

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2023

KAFIRA o.p.s.



Úvodní slovo ředitele KAFIRY o.p.s.	4
1 Základní údaje o společnosti	5
1.1 Organizační struktura	7
1.2 Počty zaměstnanců a osobní náklady v roce 2023	7
2 Veřejný závazek pro rok 2023	8
3 Cíle roku 2023	9
4 Obecně prospěšné činnosti realizované v rámci sociálních služeb	11
4.1 Potřeby a problémy, na které služby Sociální rehabilitace reagovaly	11
4.2 Poslání a cíle sociální rehabilitace	12
4.3 Základní činnosti služby Sociální rehabilitace	13
a. Základní sociální poradenství	13
b. Nácvik dovedností pro zvládnutí péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu zařazení	13
c. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	13
d. Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti	13
e. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí	14
5 Doplnující informace o činnosti v roce 2023	17
5.1 Naše projekty	17
5.2 Prezentace organizace a veřejně prospěšné činnosti	21
5.3 Spolupráce se sociálními partnery	21
6 Ekonomická část	23
6.1 Výnosy v členění podle zdrojů	23
6.2 Výkaz zisku a ztráty – bod B	23
6.3 Vývoj a stav fondů	23
6.4 Stav dlouhodobého majetku	23
6.5 Stav závazků	24
6.6 Náklady	24
6.7 Výkaz zisku a ztráty – bod A	24
7 Informace o změně zakládací listiny, změně ve složení správní a dozorčí rady a o změně osoby ředitele	24
8 Další finanční a nefinanční informace	25
8.1 Skutečnosti nastalé po rozvahovém dni	25
8.2 Předpokládaný vývoj činnosti společnosti	25
8.3 Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje	25
8.4 Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích	25
8.5 Informace, zda účetní jednotka má organizační složku v zahraničí	25
8.6 Informace o využívaných investičních instrumentech	25

9	Přijaté dotace a dary.....	25
10	Podporující subjekty, donátoři, dárci.....	25
11	Jmenovitý seznam pracovníků zajišťujících služby v roce 2023	27
12	Účetní závěrka.....	28
12.1.	Výkaz zisku a ztráty.....	28
12.2.	Rozvaha.....	29
12.3	Příloha k účetní závěrce.....	31
12.4	Zpráva nezávislého auditora.....	50

Datum vyhotovení výroční zprávy: 12.04.2024

© 2024 KAFIRA o.p.s.

Úvodní slovo ředitele KAFIRY o.p.s.

Vážení přátelé, kolegové a podporovatelé,

s hrdostí a vděčností vám předkládám úvodní slovo k výroční zprávě pro rok 2023. Letošní rok byl pro nás milníkem několika úspěchů. Nejvýznamnějším z nich je bezpochyby získání a úspěšná rekonstrukce nové budovy v Opavě, která nám umožní rozšířit a zlepšit služby pro zrakově postižené. Díky moderním prostorům a technologiím budeme schopni poskytovat ještě kvalitnější a efektivnější služby.

*Tento úspěch je výsledkem neúnavné práce mnohých lidí. ****Děkuji**** vám všem, kdo jste přispěli svým časem, energií a zdroji. Vaše podpora a spolupráce jsou základem našeho úspěchu.*

Těším se na další společné kroky a výzvy, které před námi stojí a které díky výbornému týmu KAFIRY, jak jsem přesvědčen, společně zvládneme.

S úctou,

*Jan Horák
ředitel*



1 Základní údaje o společnosti

KAFIRA o.p.s. je neziskovou organizací, jež byla založena Janem Horákem v roce 2002 se záměrem pomáhat lidem s těžkým zrakovým postižením v jejich začlenění do společnosti a na trh práce. Územní působnost KAFIRA o.p.s. je v rámci Moravskoslezského kraje.

Posláním společnosti je podpora nezávislého, aktivního a samostatného života dětí od 7 let a dospělých, vč. seniorů, se zrakovým nebo zrakovým kombinovaným postižením, které toto postižení ovlivňuje při zvládání každodenních činností běžných ve společnosti.

Snažíme se vytvořit zázemí, které povzbuzuje, motivuje a dodává „chuť do života“. Poskytujeme čtyři registrované sociální služby sociální rehabilitace, které podporují soběstačnost a samostatnost, udržení přirozených sociálních vazeb a zvyšují šance nalézt vhodné pracovní uplatnění. Služby jsou poskytovány ambulantně ve střediscích v Opavě, Ostravě, Novém Jičíně a Frýdku-Místku a v terénu v rámci územní působnosti služby Moravskoslezského kraje. Naší snahou také je oslovovat a motivovat společnost k toleranci k odlišnosti a k postoji „postižení k nám také patří“.

Cílem společnosti KAFIRA o.p.s. je pomoci uživatelům služeb udržet nebo zvýšit míru samostatnosti a soběstačnosti, překonat a zvládnout jejich nepříznivé sociální situace, žít způsobem, který je ve společnosti považován za běžný a zaměřovat se na podporu při jejich začleňování do společnosti a na trh práce.

Činnost organizace se řídí zejm. zakladatelskou smlouvou obecně prospěšné společnosti KAFIRA o.p.s., zákonem o sociálních službách č. 108/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, dalšími právními předpisy v souladu s právním řádem České republiky a interní metodikou společnosti.

Při své činnosti dlouhodobě spolupracujeme s dalšími organizacemi poskytujícími sociální služby, zejména v rámci komunitního plánování v kraji, s Moravskoslezským krajem, s městy a obcemi (Magistráty města Ostravy, Opavy a Frýdku-Místku, Město Nový Jičín, Magistrát města Havířova, Město Krnov, Městský obvod Poruba, Petřvald...), s očními lékaři, Úřadem práce ČR, se Společností pro ranou péči, z. s., s organizací Podané ruce. Dále spolupracujeme se vzdělávacími institucemi (např. Univerzita Palackého v Olomouci, Slezská univerzita v Opavě, Pedagogická fakulta Ostravské univerzity) a dalšími subjekty.

Význam slova KAFIRA:

KAFIRA neznamená žádnou zkratku. Slovo KAFIRA pochází z hebrejštiny a označuje název města, které stojí na cestě do země zaslíbené. Město spojuje obyvatele v něm žijící, a to nejen územně, ale také vztahově, vzájemnou podporou a soudružností. Jejich město je jim "domovem", místem kam patří, kde mají své přátele a kde je jim dobře. Takovým "městem" chce být i KAFIRA pro své uživatele služeb a připravit je na jejich další cestu do „země zaslíbené“.

Další informace

Adresa sídla	do 3.1.2024: Horní náměstí 132/47, 746 01 OPAVA od 4.1.2024: Bochenkova 2817/24, 746 01 Opava
Telefon	553 653 623
E-mail	info@kafira.cz
Web	http://www.kafira.cz
Facebook	https://www.facebook.com/kafiraopava

Bankovní spojení	Komerční banka, a. s., pobočka Opava
Číslo účtu	86-6910130207/0100

Právní forma	obecně prospěšná společnost od 1. 9. 2013 občanské sdružení od 29. 3. 2002 do 31. 8. 2013
Datum založení KAFIRA o. s.	29. 3. 2002
Registrace u MV ČR KAFIRA o. s.	VS/1-1/49791/02-R - k datu 31. 8. 2013 zaniklo
Rozhodnutí o zápisu změny právní formy	Usnesení Krajského soudu v Ostravě O 1215-RD4/KSOS, Fj 52411/2013 ze dne 23. 9. 2013 - rozhodný den přeměny z KAFIRA o. s. na KAFIRA o.p.s. je 31. 8. 2013
IČ	26588773

Správní rada	Mgr. Daniela Horáková Ing. Arch. Jiří Horák MUDr. Marie Horáková
--------------	---

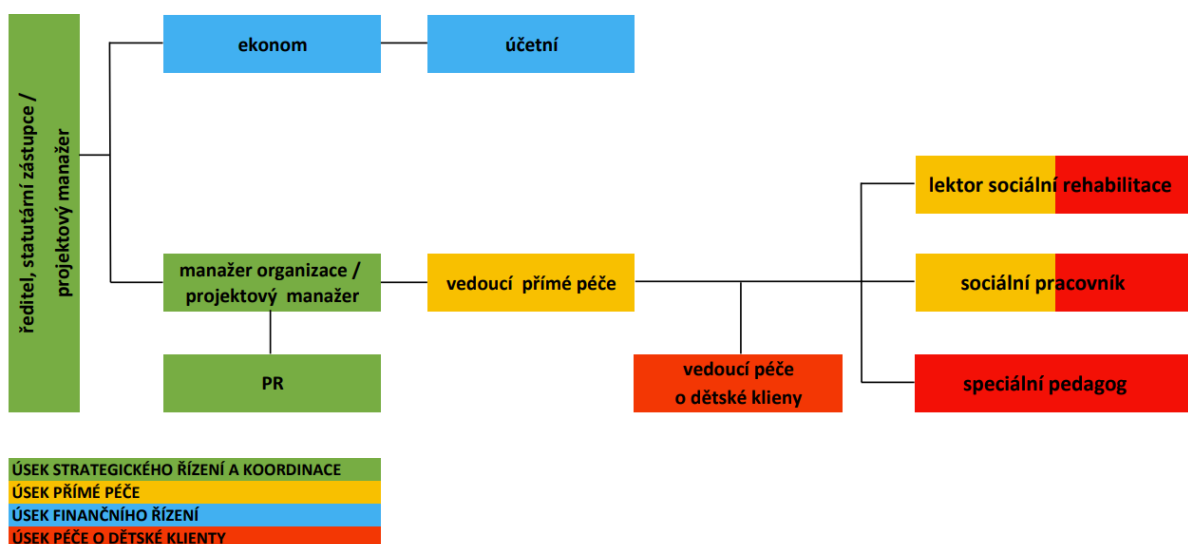
Dozorčí rada	Mgr.Bc. Veronika Růžičková, Ph.D. Mgr. et Mgr. Marta Kolaříková, PhD. Milena Proskeová
--------------	---

Statutární orgán	Jan Horák
------------------	------------------

1.1 Organizační struktura



ORGANIZAČNÍ SCHÉMA KAFIRA o.p.s.



1.2 Počty zaměstnanců a osobní náklady v roce 2023

Ukazatel	Celkem	z toho řídící pracovníci
Ukazatel	Celkem	z toho: řídící pracovníci
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	15,12	2
Osobní náklady celkem: (v tis. Kč)	9 363	1 992
a) mzdové náklady (bez DPP)	6 833	1 480
b) zákonné sociální pojištění	2 310	500
c) ostatní sociální pojištění	0	0
d) zákonné sociální náklady	0	0
e) mzdové náklady (DPP)	124	0
f) náhrada za dočasnou pracovní neschopnost	96	11

2 Veřejný závazek pro rok 2023

Poslání a cíle společnosti jsme rovněž v roce 2023 naplňovali prostřednictvím poskytování **čtyř registrovaných sociálních služeb Sociální rehabilitace** dětem od 7 let, dospělým a seniorům se zrakovým postižením nebo zrakovým postižením v kombinaci s jiným druhem postižení, poruchou, vadou nebo nemocí. Tyto služby byly poskytovány ambulantní formou ve střediscích v Opavě, Ostravě, Novém Jičíně a Frýdku-Místku a dále formou terénní v rámci územní působnosti služby v Moravskoslezském kraji.

Důraz klademe na to, aby podpora a pomoc vycházela z individuálních potřeb našich uživatelů, které nedokážou sami, bez využití sociálních služeb, naplnit. Naše služby neustále rozvíjíme a inovujeme se snahou rychle reagovat na nové potřeby a problémy, se kterými naši uživatelé či zájemci přicházejí, a zajišťovat také oblasti pomoci, které ostatní služby lidem se zrakovým postižením nenabízí. Znění poslání a cílů registrovaných sociálních služeb uvádíme v kapitole 4.2.

Při poskytování služeb uplatňujeme tyto **principy a zásady**:

1. Partnerství – uživatelé/zájemci o služby jsou bráni jako rovnocenní partneři, jsou respektovány jejich postoje, rozhodnutí, způsob života, mají právo odmítnout nabízenou službu nebo odstoupit od smlouvy i bez uvedení důvodů, v případě nespokojenosti s poskytováním služeb mají právo podávat návrhy, podněty a stížnosti.

2. Individuální přístup, respektování přání a potřeb – přání a potřeby uživatelů služeb/zájemců o služby jsou při poskytování služeb respektovány, služby naplňují potřeby a osobní cíle uživatelů, pracovníci respektují jedinečnost uživatelů, způsoby poskytování služby jsou přizpůsobeny potřebám uživatelů v rámci cílů a poslání služby (flexibilita).

3. Respektování práv – pracovníci respektují práva uživatelů/zájemců o služby a usilují o vytváření podmínek, ve kterých mohou uživatelé svá práva uplatňovat.

4. Důvěryhodnost sdělených informací - pracovníci jsou vázáni mlčenlivostí o všech získaných informacích od uživatelů/zájemců o služby, pracovníci jsou povinni vyžádat si od uživatelů souhlas se zpracováním jejich osobních údajů.

5. Podpora iniciativy uživatele – pracovníci podporují samostatnost uživatelů/zájemců o služby při řešení svých nepříznivých situací, pracovníci nepřebírají aktivitu za uživatele/zájemce, ale podporují, motivují a vedou je k vlastní iniciativě při řešení jejich situací.

6. Odpovědnost – pracovníci posilují odpovědnost uživatelů/zájemců za rozhodování o vlastním životě a současně ověřují porozumění důsledkům těchto rozhodnutí.

7. Zaměření na celek – pracovníci chápou a respektují uživatele/zájemce jako člena skupiny, tj. rodiny, společenství, ve kterém žijí, pracují; při poskytování služby se pohlíží na situaci uživatele z pohledu různých aspektů (poskytování dalších služeb, vazeb na okolí apod.).

8. Důstojnost – východiskem práce pracovníků je tolerance k odlišnosti a úcta k člověku, pracovníci žádným přímým ani nepřímým či zprostředkovaným způsobem svého chování neútočí na lidskou důstojnost uživatelů/zájemců; pracovníci neznehodnocují lidskou důstojnost uživatele/zájemce v žádné, ani emocionálně vypjaté situaci.

9. Profesionální přístup – pracovníci oddělují svůj soukromý život od profesního života, udržují si nadhled a profesionální odstup při poskytování služeb, doplňují si a prohlubují své odborné znalosti a dovednosti.

10. Etický kodex - pracovníci KAFIRY se řídí etickým kodexem organizace.

3 Cíle roku 2023

Obecným, hlavním a dlouhodobým cílem naší společnosti je pomoci uživatelům našich služeb překonat a zvládnout jejich nepříznivé sociální situace, pomoci jim žít způsobem, který je ve společnosti běžný, a zaměřovat se na podporu v jejich začlenění do společnosti a na trh práce. V roce 2023 jsme se dále zaměřili na rozvoj péče o dětské klienty. Cíle, které jsme si stanovili pro rok 2023 se nám podařilo naplňovat.

Rozvojové cíle pro rok 2023

a. Zvyšování kvality poskytovaných služeb a kvality života uživatelů, rozvoj kvality péče o dětské klienty

Při přímé práci s uživateli vycházíme z individuálních potřeb a nepříznivé sociální situace konkrétního uživatele, poskytujeme tak cílenou pomoc a podporu s cílem zlepšení kvality života našich uživatelů. Naše podpora uživatelů také v r. 2023 spočívala zejména v realizaci různých nácviků, např. nácvik využívání a obsluhy různých druhů kompenzačních pomůcek, nácvik prostorové orientace, samostatného pohybu a samostatné chůze s bílou holí, nácvik sebeobsluhy. Potřeby uživatelů se nám dařilo kvalifikovaně a v plné míře a dostupnosti sociálních služeb zajišťovat. Zaměřovali jsme se na podporu a péči o dětské uživatele a jejich rodiny, soustředili jsme se na kvalitu této péče a její odborné personální zajištění (vedoucí péče o dětské klienty (speciální pedagog), spolupráce se zrakovou terapeutkou, využívání snoezelen místností), na rozšiřování služby péče o dětské klienty. Péči o dětské uživatele od r. 2023 zajišťujeme už ve všech střediscích Ostrava, Frýdek Místek, Nový Jičín i Opavě. Ve střediscích Ostrava a Frýdek-Místek jsme k přímé péči s dětskými i dospělými uživateli využívali kvalitně vybavené snoezelen místnosti (stimulace využívání zbytku zraku, zlepšování orientace v prostoru, zlepšení smyslového vnímání a jemné motoriky s využitím prvků bazální stimulace, zrakové terapie, speciální pedagogiky), pokračovali jsme v jejich vybavování a zlepšování kvality multisenzorického prostředí.

b. Kvalitní personální zajištění sociální služby sociální rehabilitace a odbornost pracovníků

Poskytování sociálních služeb sociální rehabilitace bylo také v roce 2023 personálně zajištěno kvalifikovanými pracovníky pro přímou péči i pro oblast řízení, ekonomického, projektového a organizačního zajištění chodu organizace. I přesto, že v průběhu roku došlo k personálním změnám u pracovníků pro přímou péči, ukončení pracovních poměrů zaměstnanců se podařilo vyřešit přijetím nových plně kvalifikovaných pracovníků. Všichni pracovníci se v průběhu roku účastnili vzdělávání, kterým si obnovovali, upevňovali a doplňovali kvalifikaci a kterým na základě vzdělávacích potřeb konkrétního pracovníka, příp. jeho zájmu, získali odborné znalosti, kompetence a dovednosti. Vzdělávání pracovníků, zejm. nových, bylo prioritně zaměřeno na odborné kompetence a problematiku zrakového postižení (např. kurz instruktorů prostorové orientace a samostatného pohybu nevidomých a slabozrakých). Pro naše zaměstnance jsme zajistili odborně orientované specializované týmové vzdělávání zaměřené např. na práci s nevidomým a slabozrakým dětským klientem nebo na rozvoj jemné motoriky, podporu kompenzačních smyslů a nových dovedností klientů (2 denní "Kurz košíkářství a pedigu"). S důrazem na kvalitu využívání našich snoezelen místností ve střediscích ve Frýdku-Místku a Ostravě pokračovalo vzdělávání zaměstnanců zaměřené na koncept snoezelen. V rámci personální a projektové činnosti jsme zajistili odpovídající mzdy a odměňování pracovníků, aktivně jsme využívali motivační benefity pro zaměstnance.

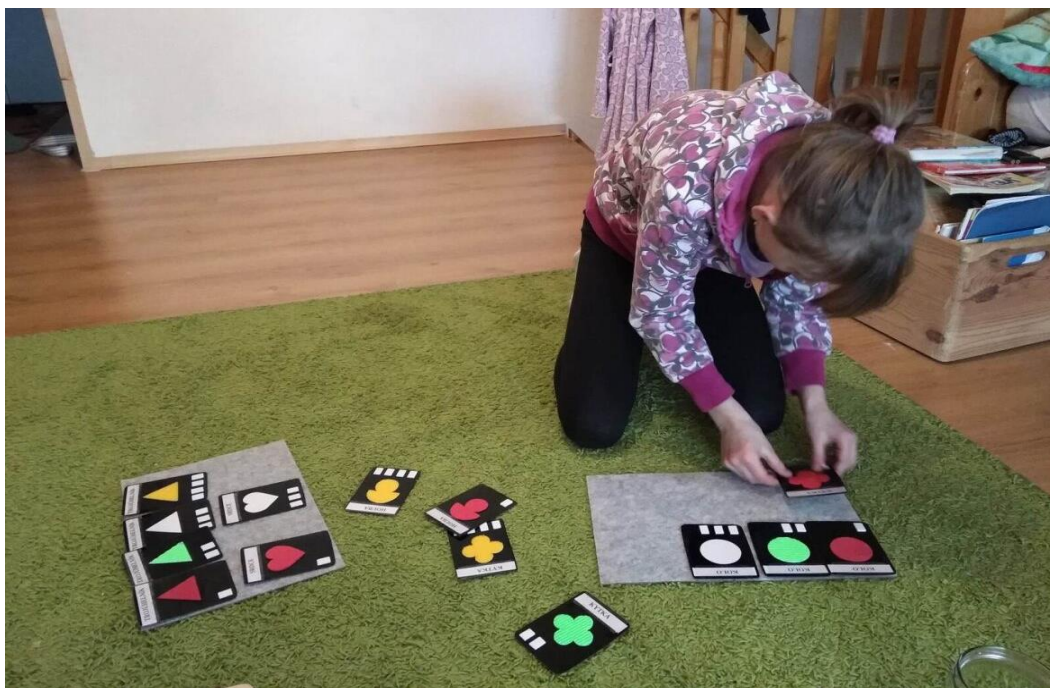
c. Zkvalitňování materiálně technického zabezpečení a vybavení všech středisek

Naše aktivní projektová činnost a zajištění vícezdrojového financování nám umožňují získat finanční prostředky na zkvalitňování a rozšiřování materiálně technického zabezpečení a vybavování

všech 4 středisek. Dlouhodobě se zaměřujeme na technickou a technologickou vyspělost pořizovaných kompenzačních a senzorických pomůcek a dalšího vybavení. Střediska jsme dovybavili pomůckami, kancelářským nábytkem a vybavením, moderní výpočetní technikou, zajistili jsme i nezbytné opravy. Ve středisku v Ostravě jsme zajistili potřebné opravy prostor střediska (opravy dveří, zastínění), zpřístupnili jsme ambulantní formu služby pořízením nového schodolezu, vč. mechanického vozíku (projekt pro rok 2022, fyzické pořízení v r. 2023). Pro střediska v Opavě a Ostravě jsme zajistili nové osobní automobily, zejm. pro poskytování velmi žádané terénní formy služby. Získání nového sídla a vlastních prostor v Opavě v rámci projektu „Nákup a rekonstrukce budovy pro KAFIRU o.p.s., středisko Opava“ (IROP REACT EU) si vyžádalo zajištění potřebných rekonstrukcí a oprav této budovy, v r. 2023 se jednalo např. výměnu oken, osvětlovacích těles, zateplení střechy, opravu omítek, výmalbu. Další informace uvádíme v části 5.1 Naše projekty.

d. Rozvoj spolupráce s ostatními sociálními službami a odbornou veřejností

Dlouhodobě se zaměřujeme na spolupráci s ostatními sociálními službami, zejména v rámci prac. skupin komunitního plánování (Společnost pro ranou péči, TyfloCentrum, TyfloServis, LORM, SONS, ADRA, Podané ruce, Charita, Strom života a další). V oblasti péče o dětské uživatele pokračovala naše spolupráce se Společností pro ranou péči, se speciálními pedagogickými centry. Velmi si ceníme naší dlouholeté spolupráce se specialistkou z oblasti zrakové terapie, prostorové orientace, samostatného pohybu a speciální pedagogiky, jež se nám velmi osvědčuje zvláště u dětských uživatelů a uživatelů v kombinaci zrakového a dalšího postižení. V rámci spolupráce s jinými službami jsme např. díky projektu Zrakově postižení mezi námi v r. 2023 realizovali pro odbornou veřejnost vzdělávací osvětové akce zaměřené na základy práce s lidmi s těžkými očními vadami, vč. nevidomých, na komunikaci s nevidomými a slabozrakými. Pokračovali jsme ve spolupráci se školami, např. s Ústavem speciální pedagogiky Slezské univerzity v Opavě, Centrem Pyramida – Centrum podpory studentů se specifickými potřebami na Ostravské univerzitě, SŠ prof. Zdeňka Matějčka, ZŠ Opava, Havlíčkova 1. Samozřejmostí je úzká spolupráce s městy a obcemi, ve kterých působíme, a nadacemi, asociacemi a institucemi zaměřenými na zrakově postižené osoby, např. Světluška | Nadační fond Českého rozhlasu, Asociace rodičů a přátel dětí nevidomých a slabozrakých, zvuková knihovna.



KAFIRA DĚTEM

4 Obecně prospěšné činnosti realizované v rámci sociálních služeb

Všechny obecně prospěšné činnosti, které jsme v roce 2023 nabízeli, byly standardně poskytovány bez úhrady uživatelů. Tyto činnosti byly realizovány v rámci čtyř registrovaných sociálních služeb Sociální rehabilitace, pod těmito názvy zařízení a registračním číslem:

KAFIRA o.p.s., Opava - Sociální rehabilitace (číslo registrace 4508339)

KAFIRA o.p.s., Ostrava - Sociální rehabilitace (číslo registrace 3459300)

KAFIRA o.p.s., Nový Jičín - Sociální rehabilitace (číslo registrace 3406829)

KAFIRA o.p.s., Frýdek-Místek - Sociální rehabilitace (číslo registrace 1440607)

Sociální služby sociální rehabilitace jsou v rámci územní působnosti těchto služeb poskytovány dle jednotné interní metodiky, ve stejné kvalitě a za stejných podmínek.

Hlavní znaky, které v roce 2023 charakterizovaly naše služby:

- Služby jsme poskytovali dětem od 7 let a dospělým bez omezení věku, se zrakovým postižením nebo zrakovým postižením v kombinaci s jiným druhem postižení, poruchou, vadou či nemocí.
- Rozsah činností poskytovaných služeb byl od nácviků základních dovedností a schopností směřujících k získání větší samostatnosti a soběstačnosti, přes aktivizační a vzdělávací činnosti, pomoc se získáním vhodné kompenzační pomůcky, vč. jejího zapůjčení, pomoc se získáním sociálních příspěvků a výhod, až po podporu pracovního začlenění. Široký rozsah činností tak ovlivňoval charakter práce s uživateli služeb, který byl ve většině případů dlouhodobý.
- Podpora pracovního začleňování reflektovala principy podporovaného zaměstnávání, tzn., že jsme poskytovali podporu při hledání a získání pracovního místa a také podporu směřující k udržení pracovního místa.
- Snažili jsme se o mezioborovou a meziresortní spolupráci, spolupracovali jsme s dalšími subjekty, u kterých naši uživatelé využívají služby, s cílem vzájemného respektu a efektivní koordinace postupů směřujících k naplnění potřeb uživatele.
- Služby jsme poskytovali s maximální dostupností s ohledem na naši cílovou skupinu a poskytovali jsme je ambulantně a terénně - nejčastěji přímo v domácnosti uživatele. Dobrá dostupnost našich služeb pro občany Moravskoslezského kraje v ambulantní formě byla zajištěna poskytováním služeb ve čtyřech střediscích v Moravskoslezském kraji.
- Činnosti realizované v rámci čtyř registrovaných služeb jsme přizpůsobovali aktuálním potřebám uživatelů.

4.1 Potřeby a problémy, na které služby Sociální rehabilitace reagovaly

Poskytované služby v roce 2023 reagovaly především na tyto nepříznivé sociální situace lidí se zrakovým postižením:

- Omezená schopnost samostatného pohybu (mobility a prostorové orientace)
- Snížená schopnost a dovednost v komunikaci
- Omezená dovednost při přípravě stravy
- Omezená schopnost a dovednost ve zvládání běžných úkonů a péči o vlastní osobu
- Omezená schopnost péče o domácnost, děti a kompenzační pomůcky
- Nedostatečný kontakt se společenským, okolním prostředím (společenský život neodpovídající obvyklému způsobu v naší společnosti)
- Snížená schopnost uplatňovat svá práva a oprávněné zájmy
- Nevyhovující bydlení ve vazbě na zdravotní stav, sociální nebo pracovní začlenění
- Nízké až nulové šance nalézt pracovní uplatnění a nedostatečná možnost seberealizace (z důvodu zdravotního stavu, absence pracovních příležitostí pro osoby se zrakovým postižením, nevyhovující kvalifikace apod.)

- Snížená pozornost a schopnost zapamatovat si, nedostatečná koncentrace a menší schopnost učit se nové věci
- Nedostatečná příležitost k intenzivnímu procvičování dovedností k větší soběstačnosti a samostatnosti
- Dopady a obtíže spojené s epidemií onemocnění covid-19 (např. psychické a fyzické dopady, obavy z vycházení, ze sociálních kontaktů)



Nácvik prostorové orientace a samostatného pohybu

4.2 Poslání a cíle sociální rehabilitace

Sociální rehabilitace byla realizována dle § 70 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a dle prováděcí vyhlášky k tomuto zákonu. Aktivitě služby byly poskytovány ambulantně, ve střediscích v Opavě, Ostravě, Novém Jičíně a Frýdku-Místku a terénně v rámci územní působnosti služby v Moravskoslezském kraji.

Poslání Sociální rehabilitace: Podporujeme aktivní a samostatný život dětí od 7 a dospělých se zrakovým nebo zrakovým kombinovaným postižením bez omezení věku, které toto postižení omezuje při zvládání každodenních činností běžných ve společnosti. Řízenými nácviky a další činností rozvíjíme specifické schopnosti a dovednosti našich uživatelů, které potřebují v běžném životě a které podporují jejich soběstačnost a samostatnost a udržení přirozených sociálních vazeb. Uživatelům od 15 let nabízíme podporu potřebnou pro pracovní začlenění postavenou na principech podporovaného zaměstnávání. Nedílnou součástí služby je pomoc při výběru a získání vhodné kompenzační pomůcky. Služba je poskytována ambulantně a terénně.

Cílem Sociální rehabilitace v roce 2023 bylo:

- Udržet nebo zvýšit míru samostatnosti a soběstačnosti v oblasti sebeobsluhy, péče o domácnost, o oděvy, o děti, při přípravě nápojů a stravy tak, aby byl uživatel schopen samostatně, popř. s vhodnými kompenzačními pomůckami zvládnout běžné úkony sebeobsluhy a péče o domácnost. Pokud mu to okolnosti např. zdravotní stav nedovolí, pak naučit se zajistit si potřebné služby jinak.

- Udržet nebo zvýšit míru samostatnosti a soběstačnosti při obsluze kompenzačních pomůcek, běžných zařízení a spotřebičů tak, aby byl uživatel schopen samostatně zvládnout tištěnou a digitální komunikaci. Pokud mu to okolnosti, např. zdravotní stav dovolí.
- Zvýšit míru samostatnosti při pohybu ve venkovním i vnitřním prostředí tak, aby se byl uživatel schopen samostatně, popř. s vhodnou kompenzační pomůckou, pohybovat bezpečně doma a venku po zvolených základních trasách.
- Zvýšit míru dovedností při používání Braillova písma a zvýšit míru sociálních dovedností při úředních jednáních a při uplatňování práv a oprávněných zájmů tak, aby byl uživatel schopen samostatně číst text v Braillově písmu a byl samostatně, popř. s vhodnou kompenzační pomůckou, schopen zvládnout běžná úřední jednání a uplatnit svá práva.
- Usnadnit užívání technicky náročnějších kompenzačních pomůcek v běžném životě tak, aby byl uživatel schopen samostatně náročnější pomůcky přizpůsobené jeho potřebám ovládat.
- Usnadnit získání a udržení pracovního místa na otevřeném a chráněném trhu práce tak, aby byl uživatel motivován k aktivnímu získávání práce dle svých možností a zdravotního stavu, a aby byl schopen samostatně pracovat na pracovním místě, které odpovídá jeho schopnostem a dovednostem, které aktivně rozvíjí.
- Rozvíjet a upevňovat motorické, psychické, sociální a smyslové schopnosti a dovednosti tak, aby byl uživatel schopen samostatně aktivně využívat další smysly či jiné dovednosti k prevenci kritické sociální situace.
- Aktivizovat a rozvíjet přirozené kontakty se společenským prostředím tak, aby byl uživatel schopen samostatně udržovat kontakty s individuálně zvoleným přirozeným prostředím, popř. aktivně vyhledával a rozvíjel další sociální kontakty bezpečným způsobem.
- Zvýšit míru odpovídající pomoci uživatelům služeb ze strany rodiny, pečujících a dalších osob z přirozených sociálních sítí uživatele tak, aby tito lidé byli pro uživatele efektivní podporou a pomocí.

4.3 Základní činnosti služby Sociální rehabilitace

V roce 2023 jsme nabízeli tyto základní činnosti:

- a. Základní sociální poradenství
 - poskytování potřebných informací o možnostech řešení nepříznivé sociální situace nebo o způsobech jejího předcházení
- b. Nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění
 - nácvik obsluhy běžných zařízení a spotřebičů
 - nácvik desetiprstové hmatové techniky pro obsluhu PC
 - nácvik péče o domácnost, např. péče o oděvy, úklid, drobné údržbářské práce, chod kuchyně, nakupování – nácvik sebeobsluhy
 - nácvik samostatného pohybu vč. orientace ve vnitřním i venkovním prostředí
 - nácvik dovedností potřebných k úředním úkonům, např. vlastnoručního podpisu
 - nácvik péče o děti, nebo další členy domácnosti
- c. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
 - doprovod do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity a doprovod zpět (v odůvodněných a ojedinělých případech)
 - nácvik schopností využívat dopravní prostředky
 - nácvik chování v různých společenských situacích
 - nácvik běžných a alternativních způsobů komunikace, kontaktu a práce s informacemi
- d. Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
 - nácviky práce v oblasti informačních a komunikačních technologií na počítačích vybavených speciálním softwarem a přizpůsobených individuálním potřebám uživatelů

- nácviky práce v oblasti informačních a komunikačních technologií bez speciálního softwaru, avšak přizpůsobené možnostem uživatelů
 - řízené aktivity vedoucí ke zvýšení motivace k pracovnímu začlenění, k udržení a získání zaměstnání
 - aktivizační činnosti
 - skupinové zájmové aktivity podporující aktivizaci a motorickou zručnost uživatelů
 - procvičování práce s kompenzační pomůckou na bázi osobního počítače a pro uplatnění uživatele v různých oblastech společenského života
 - multismyslová stimulace
 - vzdělávací činnosti - prohlubování dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začlenění a v oblasti informačních a komunikačních technologií
 - trénink paměťových dovedností
- e. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí
- podávání informací o možnostech získávání rehabilitačních a kompenzačních pomůcek
 - informační servis a zprostředkování služeb – oblast pracovního začleňování
 - informační servis a zprostředkování služeb – podpora opatrovníků a pečujících osob

Výše nabízené činnosti využilo v roce 2023 celkem **123 uživatelů**, z toho 39 mužů, 64 žen a 20 dětí do 18 let. Celkové počty uživatelů služby sociální rehabilitace v jednotlivých střediscích uvádí tabulka č. 1.

Tabulka č. 1: Počet uživatelů služby sociální rehabilitace v r. 2023

Střediska	Uživatelé služby muži	Uživatelé služby ženy	Uživatelé služby děti (do 18 let)	Celkem
Opava	11	20	3	34
Ostrava	10	19	4	33
Nový Jičín	8	15	2	25
Frýdek-Místek	10	10	11	31
Celkem	39	64	20	123

V průběhu r. 2023 proběhlo v rámci práce s našimi uživateli **14 398 intervencí** (intervence - jednání odborného pracovníka s uživatelem nebo v jeho zájmu v délce 30 minut a více, s kvalitativním dopadem na nepříznivou situaci uživatele služby) a **1 537 kontaktů** (kontakt - jednání odborného pracovníka s uživatelem v délce minimálně 10 minut). Celkové počty poskytnutých intervencí a kontaktů dle středisek uvádí tabulka č. 2.

Tabulka č. 2: Počet poskytnutých intervencí a kontaktů v r. 2023

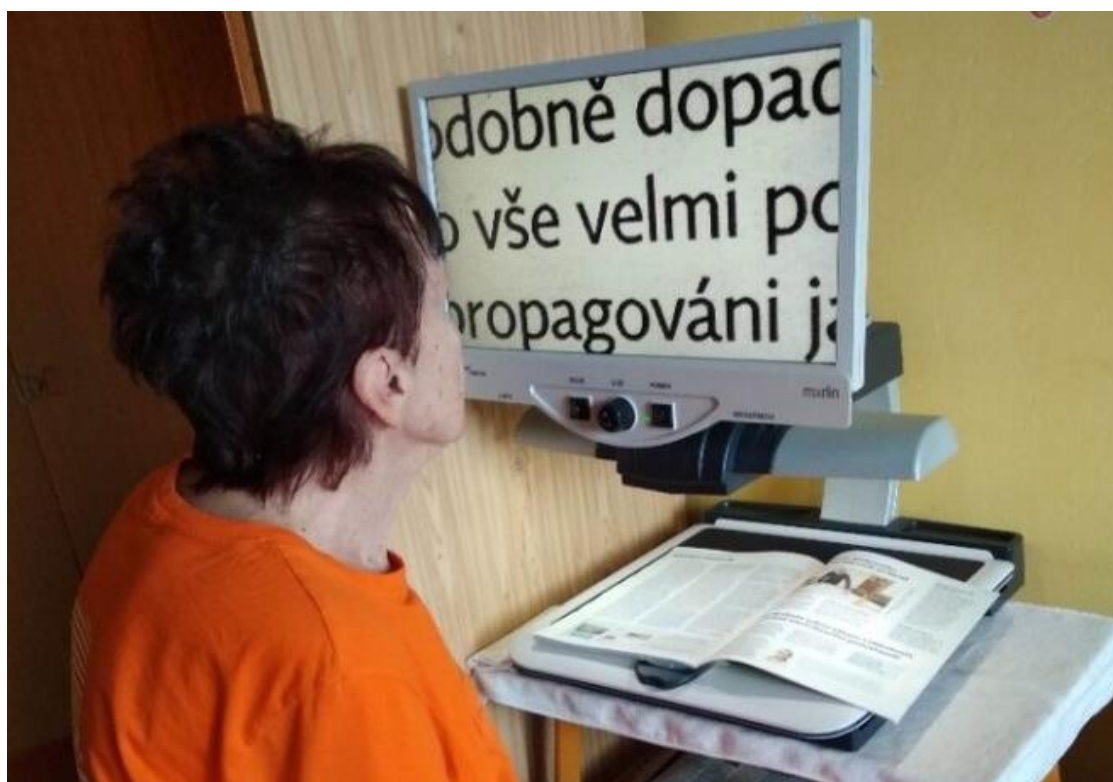
Střediska	Intervence ambulantní	Intervence terénní	Přípravy	Intervence celkem	Kontakty
Opava	1183	1326	864	3373	478
Ostrava	972	1932	1341	4245	445
Nový Jičín	237	2797	1633	4667	389
Frýdek-Místek	322	1104	687	2113	225
Celkem	2714	7159	4525	14398	1537

S uživateli našich služeb jsme v roce 2023 realizovali nácvikové kurzy; oblasti nácviku, počty nácvikových kurzů a počty uživatelů v nich uvádí tabulka č. 3. V průběhu roku proběhlo **138**

individuálních nácvikových kurzů a 3 skupinové nácvikové kurzy uživatelé žádaných Tréninků paměťových dovedností. Nácviky **absolvovalo celkem 127 uživatelů**. Některé individuální nácvikové kurzy dále plynule pokračují i v roce 2024.

Tabulka č. 3: Realizované nácvikové kurzy v r. 2023

Oblast nácvikového kurzu	Počet nácvikových kurzů 2023	Počet uživatelů 2023
Individuální nácvikové kurzy		
Prostorová orientace a samostatný pohyb, vč. nácviku tras	36	27
Braillovo bodové písmo	7	7
Obsluha kompenzační pomůcky jednod. (mobil, kamer. zvětšovací lupa aj.)	17	16
Soběstačnost, vč. sebeobsluhy a přípravy stravy	11	11
Multismyslová stimulace	8	8
Obsluha kompenzační pomůcky na bázi PC	9	9
Psaní všemi deseti na klávesnici počítače	13	12
Počítačové kurzy na úrovni začátečníků	12	12
Trénink paměťových dovedností	23	23
Pracovně-motivační kurz	2	2
Celkem	138	127
Skupinové nácvikové kurzy		
Trénink paměťových dovedností	3	8
Celkem	3	8



Nácvik práce s kompenzační pomůckou

V oblasti aktivizace uživatelů jsme v roce 2023 realizovali aktivizační činnosti, jež mimo jiné umožňovaly společné setkávání s dalšími lidmi, změnu prostředí, podporovaly vzdělávání a působily preventivně před sociálním vyloučením, izolací. Jednalo se celkem o **136 aktivizačních činností**, z toho **25 jednorázových** poznávacích, vzdělávacích, kulturních a sportovních akcí (např. návštěva divadelního představení, aktivity ve snoezelen místnosti – podpora kompenzačních smyslů (hmat, sluch, čich...), Sluňákov Putování za sluncem) a dále proběhlo celkem **111 pravidelných** aktivizačních akcí, které se konaly obvykle s frekvencí 1x-2x za 14 dnů (např. kreativní dílny, sportovní klub, internetový klub). Přehled počtu aktivizačních akcí dle jednotlivých středisek je uveden v tabulce č. 4.

Tabulka č. 4: Počet a druhy realizovaných aktivizačních akcí v r. 2023

Střediska	Počet jednorázových akcí	Pravidelné akce
Opava	6	36
Ostrava	7	73
Nový Jičín	8	0
Frýdek-Místek	4	2
Celkem	25	111

Vždy nás velmi potěší, když od našich uživatelů dostaneme zpětnou vazbu, že se nám daří naše uživatele podporovat a přispívat ke zlepšení kvality jejich života a naplňovat tak naše poslání a cíle... jako třeba u tohoto našeho uživatele...

*Za ruce se slepí vzali,
prstama svou lásku omotali.
Srdce jejich poskočila,
rty pak všechno potvrdila.
V očích slepých štěstí byla,
slzy taky vyronila.
Silnou lásku teďka mají,
milují se.
Slepí jsou oni,
krásný život ať oni mají.
Rodinou se slepí stali,
KAFIŘE oni ze srdce děkovali.
(P. F. uživatel služby Nový Jičín)*

*Když jsem se slepým stal,
a nevěděl jsem kudy kam.
Z nebe mě hlas oslovil a povídal:
Andělé teď k tobě letí,
nezoufej si, nebuď smutný,
i když na to nejsi sám.
Oči teďka nevidí,
S bílou holí já teď chodím,
abych věděl kudy kam,
už ji slyší, hlas se ptá, kudy kam.
Cestu já jsem novou našel,
do KAFIRY pospíchám.
(P. F. uživatel služby Nový Jičín)*



KAFIRA

5 Doplňující informace o činnosti v roce 2023

5.1 Naše projekty

Obecně prospěšné služby, které jsme v r. 2023 poskytovali v rámci čtyř sociálních služeb Sociální rehabilitace, jsme mohli realizovat díky finančním prostředkům, které jsme získali z podpor našim projektům, zejména z dotačních programů Moravskoslezského kraje, měst, obcí a Ministerstva práce a sociálních věcí, ale i z jiných zdrojů – nadačních fondů, nadací, darů fyzických osob.

- **Moravskoslezský kraj** v rámci dotačního programu „Program na podporu poskytování sociálních služeb pro rok 2023“ financovaného z kapitoly 313 - MPSV státního rozpočtu podpořil poskytování registrovaných sociálních služeb sociální rehabilitace ve střediscích v Ostravě, Novém Jičíně a Frýdku-Místku částkou **7.114.000 Kč**



- Služba Sociální rehabilitace ve středisku Opava byla v roce 2023 podpořena **Moravskoslezským krajem** v rámci dotačního programu „Podpora služeb sociální prevence 2022+“. V rámci tohoto programu získala naše služba dotaci ve výši **2.422.000 Kč**
- **Moravskoslezský kraj** v rámci programu „Program na podporu financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb včetně realizace protidrogové politiky kraje na rok 2023“ v rámci dotačního titulu PSDP 3/23 – podpořil poskytování sociálních služeb celkovou částkou **272.000 Kč**, z toho pro: středisko Ostrava částkou 130.000 Kč, středisko Nový Jičín částkou 71.000 Kč a středisko Frýdek-Místek částkou 71.000 Kč
- **Moravskoslezský kraj** dále podpořil tyto projekty:
 - v rámci dotačního programu „Program na podporu zvýšení kvality sociálních služeb poskytovaných v Moravskoslezském kraji na rok 2023“
 - pro středisko v Opavě projekt „Automobil pro terénní práci s klienty se zrakovým a zrakovým kombinovaným postižením“ částkou ve výši **300.000 Kč**
 - pro středisko v Ostravě projekt „Automobil pro terénní práci s klienty se zrakovým a zrakovým kombinovaným postižením“ částkou ve výši **300.000 Kč**
 - pro středisko v Opavě projekt „Opravy a MTZ pro službu sociální rehabilitace zakově postiženým-Opava a okolí“ částkou ve výši **300.000 Kč**
 - pro středisko v Ostravě projekt „Opravy a MTZ pro službu sociální rehabilitace zakově postiženým-Ostrava a okolí“ částkou ve výši **134.000 Kč**
 - v rámci dotačního programu „Program na realizaci specifických aktivit Moravskoslezského krajského plánu vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením na rok 2023“ projekt
 - pro středisko v Opavě „Zrakově postižení mezi námi-osvětové akce v roce 2023 v Opavě a okolí“ částkou ve výši **100.000 Kč**
 - pro středisko v Ostravě „Zrakově postižení mezi námi-osvětové akce v roce 2023 v Ostravě a okolí“ částkou ve výši **100.000 Kč**



- **Statutární město Ostrava** v souladu s „Programem na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2023“ poskytlo neinvestiční účelovou dotaci na náklady spojené s realizací projektu „Sociální rehabilitace“ ve výši **535.000 Kč**
- **Statutární město Ostrava** dále v oblasti podpory osob s handicapem poskytlo neinvestiční účelovou dotaci na náklady spojené s realizací projektu „Vytváření podmínek a vyrovnávání příležitostí pro osoby se zrakovým postižením“ ve výši **250.000 Kč**
- **Statutární město Ostrava** v souladu s „Programem na poskytování peněžních prostředků z výnosu daní z hazardních her pro rok 2023“ a „Podmínkami pro dotační oblast Loterie“ poskytlo investiční účelovou dotaci na náklady spojené s realizací projektu „Automobil pro terénní práci s klienty se zrakovým a zrakovým kombinovaným postižením“ částkou ve výši **120.000 Kč**

OSTRAVA!!!

- **Statutární město Opava** v souladu s „Programem sociální a související služby 2023“ poskytlo neinvestiční účelově určenou dotaci z rozpočtu statutárního města Opava na projekt „Sociální rehabilitace“ ve výši **470.000 Kč**



- **Statutární město Frýdek-Místek** z dotačního programu „Podpora a rozvoj sociálních služeb pro rok 2023“ podpořilo projekt „Sociální rehabilitace pro občany se zrakovým postižením z Frýdku-Místku a okolí“ dotací ve výši **420.000 Kč**
- **Statutární město Frýdek-Místek** z dotačního programu „Podpora a rozvoj ostatních aktivit navazujících na sociální služby pro rok 2023“ podpořilo projekt „Podpora osob se zrakovým postižením rok 2023“ dotací ve výši **40.000 Kč**

**FRÝDEK
≈
MÍSTEK**

- **Město Nový Jičín** podpořilo v souladu s podmínkami „Programu města Nový Jičín na podporu sociální oblasti pro rok 2023“ projekt „Sociální rehabilitace“ dotací ve výši **404.000 Kč**.



- Sociální služby sociální rehabilitace byly dále finančně podpořeny těmito městy:
 - **statutární město Ostrava - městský obvod Poruba** poskytlo dotaci ve výši **20.000 Kč** na projekt „Sociální rehabilitace pro občany se zrakovým postižením městského obvodu Poruba“



- **město Krnov** poskytlo dotaci ve výši **13.000 Kč** na projekt „Sociální rehabilitace pro občany Krnova se zrakovým postižením“



- **statutární město Havířov** poskytlo dotaci ve výši **10.000 Kč** na projekt „Sociální rehabilitace osob se zrakovým postižením“



- **město Petřvald** poskytlo dotaci ve výši **15.000 Kč** na projekt „Sociální rehabilitace pro občany Petřvaldu se zrakovým postižením“



Velmi nás těší, že se nám dařilo naše aktivity, kvalitu a rozsah poskytovaných služeb také v roce 2023 významnou měrou zajišťovat a rozvíjet díky podpoře **nadačních fondů, nadací a díky darům:**

- **Nadační fond ČEZ** – podpořil projekt „Auto pro terénní práci s klienty se zrakovým postižením - Opava a okolí “ částkou ve výši **100.000 Kč**



- **Nadační fond Tesco**, program „Vy rozhodujete, my pomáháme“, v rámci 11. kola programu jsme získali finanční příspěvek ve výši **45.000 Kč**



ostatní dárci:

- Ing. Eva Vidmanová – finanční dar
- MUDr. Marek Velkoborský – finanční dar
- pan Vladimír Skýpala – finanční dar
- pani Jana Müllerová – finanční dar
- paní Anastázie Osičková – kamerová zvětšovací stolní lupa (Merlin HD 22)
- v provozovnách květinářství Slunečnice, Opava a v kavárně FoxCoffee, Pekařská 133/2, Opava - pokladničky - veřejná sbírka pro podporu našich zrakově postižených klientů z řad dětí i dospělých

a další dárci, kteří si nepřáli být zveřejněni

Všem poskytovatelům finančních příspěvků a dotací – MPSV, Moravskoslezskému kraji, městům a obcím, nadačním fondům a ostatním dárcům za přízeň a podporu v roce 2023 velmi děkujeme. Výše uvedeným projektům byla na webových stránkách www.kafira.cz, na Facebooku, v letáčích, prostřednictvím výroční zprávy a dalších médií zajištěna náležitá publicita.



Aktivizační činnosti

5.2 Presentace organizace a veřejně prospěšné činnosti

Prezentačním aktivitám věnujeme velkou pozornost, neboť tak informujeme a upozorňujeme odbornou i laickou veřejnost na námi poskytovanou podporu a pomoc lidem se zrakovým postižením. Snažíme se informovat širokou veřejnost nejen o naší službě, ale i o životě nevidomých a slabozrakých, o tom, jak mohou zvládat činnosti běžného dne, jaké kompenzační pomůcky zrakově postiženým pomáhají. Předáváme lidem praktické rady, jak přistupovat k člověku nevidomému či slabozrakému.

V průběhu roku 2023 jsme naši sociální službu aktivně představili prostřednictvím prezentace na mnoha akcích a prostřednictvím článků o činnosti KAFIRY o.p.s. ve zpravodajích měst a obcí, např. Frýdek-Místek. Stejně jako v předchozích letech jsme se aktivně zapojili do akce Nadačního fondu Českého rozhlasu Noční běh pro Světlušku v Ostravě. Běhu se zúčastnili nejen naši zaměstnanci, ale také naši klienti, povědomí o možnostech pomoci zrakově postiženým jsme prezentovali ve stáncích KAFIRY i SVĚTLUŠKY. Stejně jako každý rok jsme se ve všech střediscích zapojili do týdne sociálních služeb, kde jsme pro návštěvníky měli připravenou prezentaci našich aktivit. Naše služby jsme představili také v rámci pravidelných akcí organizovaných ve městech v rámci Moravskoslezského kraje, např. Spolu ruku v ruce, Den sociálních služeb, Den zdraví a prevence, Den dětí, SLUNOVRAAT, přehlídka služeb pro hendikepované klienty, akce v rámci velikonočních a vánočních svátků. Naši práci se zrakově postiženými jsme nově prezentovali prostřednictvím divadelního představení VIZIONÁŘ (expedice do kraje Cimrmanova stáří) v podání našich klientů např. ve Zvukové knihovně města Ostrava, obci Děhylov. Ve spolupráci se Zvukovou knihovnou KMO jsme dále pro žáky gymnázia realizovali workshop k problematice zrakového postižení. K této problematice jsme v našem středisku Frýdek-Místek také uspořádali exkurzi dětí ze Střediska volného času Klíč. Další 11 osvětových akcí k životě se zrakovým postižením jsme realizovali v rámci 2 projektů „Zrakové postižení mezi námi“ - osvětové akce v Ostravě a Opavě a jejich okolí, jichž se v r. 2023 zúčastnilo téměř 200 účastníků (pracovníků a klientů sociál. služeb, žáků škol, pracovníků úřadů a municipalit).

5.3 Spolupráce se sociálními partnery

Také v roce 2023 se jednalo především o spolupráci s organizacemi působícími v oblasti sociálních služeb. Tato spolupráce se odvíjela především v rámci setkávání pracovních skupin komunitního plánování sociálních služeb ve městech Ostrava, Opava, Nový Jičín, Frýdek-Místek, Krnov, např. s organizacemi Společnost pro ranou péči, TyfloCentrum, TyfloServis, Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých. Pokračovala spolupráce s Asociací poskytovatelů sociálních služeb ČR (dotazníková šetření), Asociací rodičů a přátel dětí nevidomých a slabozrakých, jsme také členem Asociace nestátních neziskových organizací Moravskoslezského kraje, spolupracujeme s různými nadacemi a dalšími institucemi (NF Tesco, Nadace ČEZ, Hyundai Transys ad.). V rámci spolupráce se Společností pro ranou péči jsme poskytovali podporu dětským klientům po dovršení 7 let věku. Pokračovala také spolupráce se zrakovou terapeutkou Mgr. Veronikou Růžičkovou, Ph.D. (funkční zrakové vyšetření dětských i dospělých uživatelů, konzultace při zahájení podpory dítěte). V oblasti péče o dětské klienty také pokračovala spolupráce se Speciálně pedagogickým centrem, jehož činnost vykonává Základní škola speciální a Mateřská škola speciální, Nový Jičín, Komenského 64, příspěvková organizace, s SPC, které zde působí při Základní škole, Opava, Havlíčkova 1, příspěvková organizace, s FN Ostrava – „Centrem pro děti s vadami zraku“, s Patronem dětí. Dále jsme spolupracovali se Společností Podané ruce o.p.s., která pomáhá zajistit našim uživatelům osobní asistenci, organizací LORM, Školou pro výcvik vodičů psů s.r.o., DOMOVEM NANOVO Nový Jičín, se společností ADRA o.p.s., a dalšími organizacemi. Organizačně jsme se podíleli na zajištění Nočního běhu pro Světlušku. Pokračovala spolupráce se školami, např. Ústavem speciální pedagogiky Slezské univerzity v Opavě (praxe studentů), Ostravskou univerzitou (Centrum Pyramida - centrum pro studenty se specifickými

potřebami), Pedagogickou fakultou Univerzity Palackého v Olomouci (zapojení do projektu Redukce informačního deficitu a rozvoj představitivosti osob se zrakovým postižením prostřednictvím 3D modelů s auditivními prvky, spolupráce se zrakovou terapeutkou Mgr. et Bc. Veronikou Růžickovou, Ph.D. Mgr.), se základními a středními školami (např. praxe nevidimé žákyně SŠ, osvětové akce). V oblasti péče o zdraví proběhla spolupráce se Slezskou nemocnicí v Opavě (Den zdraví a prevence). V rámci podpory pracovního začleňování klientů probíhala standardně spolupráce s úřady práce. Samozřejmostí je standardní spolupráce s MPSV (v r. 2023 jsme se zúčastnili odborného/pracovního setkání p. ministrem), Moravskoslezským krajem, městy a obcemi, ve kterých působíme.

Technickou podporu a konzultace v oblasti kompenzačních pomůcek pro osoby se zrakovým postižením nám opět poskytovala firma **HT-Visual z Opavy**, která se od roku 1998 zabývá vývojem a prodejem kompenzačních pomůcek pro nevidomé a slabozraké osoby, vč. seniorů. Cílem je usnadňovat zrakově postiženým život a pomoci jim zajistit kompletní řešení v hardwarové i softwarové oblasti.



Prezentační akce



6 Ekonomická část

6.1 Výnosy v členění podle zdrojů

6.2 Výkaz zisku a ztráty – bod B

Třída, název	Zdroj plnění	Částka v tis. Kč
Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	Tržby za vlastní výkony a za zboží	388
Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	Změna stavu zásob nedokončené výroby	0
Ostatní výnosy celkem	Úroky	0
	Zúčtování fondů (*)	595
	Jiné ostatní výnosy	187
Tržby z prodeje majetku, zúct. rezerv a opravných položek	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku	0
	Tržby z prodeje materiálu	0
Přijaté příspěvky celkem	Přijaté příspěvky (dary)	120
Provozní dotace celkem	Dotace MSK vč. z kap. 313 stát. rozpočtu MPSV, MSK, obce	12 748
Výnosy celkem		14 038
(*) zúčtování snížení fondů v souladu s účtovou třídou 9 (vlastní jmění-odpisy)		

6.3 Vývoj a stav fondů

KAFIRA o.p.s. netvoří žádné fondy.

6.4 Stav dlouhodobého majetku

Majetek v členění dle druhu majetku – Rozvaha – Aktiva – bod A, stav k 31. 12. 2023)

Třída, název	Zdroj plnění	Částka (tis. Kč)	Oprávk (tis. Kč)	Zůstatek (tis. Kč)
01 Dlouhodobý nehmotný majetek	Software	100	100	0
	Ocenitelná práva	0	0	0
	DDNM	895	895	0
02 Dlouhodobý hmotný majetek	Stavby	24 258	15	24 243
	Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	6 402	5 352	1 050
	DDHM	6 030	6 030	0
	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0

	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý majetek	40	0	40
	Pozemek	3 097	0	3 097
Celkem		40 822	12 392	28 430

6.5 Stav závazků

Rozvaha – PASIVA - bod B, stav k 31. 12. 2023)

Název účtu	Částka v tis. Kč
Dlouhodobé bankovní úvěry	0
Ostatní dlouhodobé závazky	5 980
Dodavatelé	112
Zaměstnanci	767
Závazky k institucím soc. zabezpečení a veř. zdrav. pojištění	429
Ostatní přímé daně	97
Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů úz. samospr. celků	0
Jiné závazky	2 259
Přijaté zálohy	0
Krátkodobé bankovní úvěry	0
Dohadné účty pasivní	608
Výnosy příštích období	448
Celkem	10 700

Účetní jednotka nemá k 31. 12. 2023 závazky po splatnosti.

6.6 Náklady

6.7 Výkaz zisku a ztráty – bod A

Náklady celkem po zdanění (v tis. Kč)	Náklady na plnění obecně prospěšných služeb (v tis. Kč)	Náklady pro plnění doplňkových činností (v tis. Kč)	Náklady na vlastní činnost (správní režie) (v tis. Kč)
14 476	13 552	0	924

Organizace nevyplácela žádné odměny z titulu funkce ani řediteli společnosti ani členům správní a dozorčí rady. Blíže viz bod 1.6. a 1.7. přílohy účetní závěrky.

7 Informace o změně zakládací listiny, změně ve složení správní a dozorčí rady a o změně osoby ředitele

V roce 2023 nedošlo ke změnám.

8 Další finanční a nefinanční informace

8.1 Skutečnosti nastalé po rozvahovém dni

Po rozvahovém dni žádné významné skutečnosti nenastaly.

8.2 Předpokládaný vývoj činnosti společnosti

Předpokládáme, že v dalším období, tj. v r. 2024, se nám podaří zajistit vhodné bezbariérové prostory pro středisko Ostrava, které stále hledáme a které umožní využívání ambulantní formy služby i uživatelům s kombinovaným zrakovým a tělesným postižením, a umožní rozvoj aktivit v oblasti stimulace smyslového vnímání a v oblasti soběstačnosti vybudováním další snoezelen místnosti.

Chceme se více zaměřit také na rozvoj dalších činností v rámci obecně prospěšné společnosti, které by přispěly k větší finanční stabilizaci poskytovaných služeb.

8.3 Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje

V současné době společnost nemá žádné aktivity v oblasti výzkumu a vývoje.

8.4 Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí a pracovněprávních vztazích

Ve společnosti realizujeme ekologické třídění odpadu na papír, plast, sklo a ostatní odpad. Zvláště je rovněž separován nebezpečný odpad (baterie, použitá elektronika). Využíváme šetrné způsoby zacházení s energií a přírodními zdroji. Dáváme přednost úsporným zdrojům energií (úsporné žárovky na pracovištích, dostatek oken - denního světla). Při nákupu preferujeme spotřebiče s energetickou třídou A+ a minimální certifikací CE. Efektivní spotřeby materiálu dosahujeme upřednostňováním elektronické komunikace, oboustranným tiskem a kopírováním a využíváním recyklovaných materiálů. Plně podporujeme využívání šetrného způsobu dopravy, např. využívání MHD či pěší chůze.

Vzhledem k nastoupenému vývoji se snažíme zvyšovat motivaci zaměstnanců k efektivní práci, efektivnímu využívání služebních automobilů a úspoře PHM-efektivnímu plánování služebních cest, což zvyšuje nároky na řízení lidských zdrojů, organizaci práce, komunikaci a jejich další odborné vzdělávání.

8.5 Informace, zda účetní jednotka má organizační složku v zahraničí

Společnost nemá organizační složku v zahraničí.

8.6 Informace o využívaných investičních instrumentech

Společnost nevyužívání investiční instrumenty.

9 Přijaté dotace a dary

Služby **Sociální rehabilitace** jsme v roce 2023 poskytovali díky dotacím a darům, které jsou uvedeny v příloze této výroční zprávy - v Příloze účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2023, bod 3.2.- dotace a bod 3.3. - dary.

10 Podporující subjekty, donátoři, dárci

V roce 2023 mohly být služby sociální rehabilitace poskytovány díky finanční podpoře:

Moravskoslezský kraj



MPSV



Moravskoslezský kraj – program „Podpora služeb sociální prevence 3“



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Moravskoslezský
kraj



Statutární město Ostrava
Opava

OSTRAVA!!!

Statutární město



Statutární město Frýdek-Místek

FRÝDEK ≈ MÍSTEK

Město Nový Jičín



Město Petřvald



Petřvald

Město Krnov

kkrnov

Statut. město Havířov



Statut město Ostrava – MO Poruba



OSTRAVA!!!
PORUBA

Nadační fond Tesco



Světluška | Nadační fond Českého rozhlasu



Nadační fond
Českého rozhlasu

Nadační fond ČEZ



Všem uvedeným subjektům velmi děkujeme za finanční podporu a přízeň nebo za věcné dary. Velmi si této pomoci vážíme.

11 Jmenovitý seznam pracovníků zajišťujících služby v roce 2023

Jan Horák - ředitel / projektový manažer
Ing. Marie Chlebusová - manažer organizace/projektový manažer
Milena Proskeová – ekonom / účetní
Ing. Hana Ivanová – účetní / adm.prac. / BOZP
Šárka Drabčíková – účetní (od 2.5.2023)
Jaromíra Čuboková - lektor sociální rehabilitace/vedoucí pracovník přímé péče
Mgr. Radim Miklas – soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace / koordinátor PR
Marie Tománková, DiS. - sociální pracovník Opava, Ostrava
Mgr. Kateřina Varmužová – sociální pracovník/speciální pedagog
Gabriela Romanová, DiS. - sociální pracovník/lektor sociální rehabilitace (do 31.8.2023)
Mgr. Petra Konečná - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace
Bc. Veronika Grygarová - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace
Bc. Tereza Mikolajková - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace
Bc. Karina Sachová - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace (do 31.7.2023)
Mgr. Stašová Gabriela - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace
Jana Sasínová DiS. - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace (od 13.2.2023)
Mgr. Tichá Ivana - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace (od.2.5.2023-9.6.2023)
Mgr. Eva Holásková - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace (od 1.8.2023)
Bc. Lucie Pěgřimková - soc.pracovník / lektor sociální rehabilitace (od 1.8.2023)

Bc. Soušková Pavlína- DPP -lektor angličtiny (2.1.2023 - 31.12.2023)
Šalamonová Kamila- DPP -asistent lektora (2.1.2023 - 31.12.2023)
Žamboch Jaromír- DPP -asistent lektora/aktivizační pracovník (2.1.2023 - 31.12.2023)
Štančo Jakub – DPP – opravy a údržba SW a HW, správce sítě (2.1.2023 - 31.12.2023)
Šturza Filip – DPP – úklidová práce (2.1.2023 - 31.12.2023)
Urbančík David – DPP – úklidová práce (1.2.2023 - 31.12.2023)

12 Účetní závěrka

12.1. Výkaz zisku a ztráty

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY									
K. 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3 Od: 1.1.2023 Do: 31.12.2023 v tisících Kč IČ <table border="1" style="display: inline-table; text-align: center;"> <tr> <td>2</td><td>6</td><td>5</td><td>8</td><td>8</td><td>7</td><td>7</td><td>3</td> </tr> </table> otisk podacího razítka	2	6	5	8	8	7	7	3	VZZ dle 504/2002 Sb. ve znění od roku 2016 Obchodní firma nebo název účetní jednotky KAFIRA o.p.s. Sídlo nebo bydliště účetní jednotky Bochenkova 2817/24 Předměstí 746 01 Opava
2	6	5	8	8	7	7	3		

Označ.	VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY	číslo řádku	-Běžné období		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	Náklady	A I.+...+A VII	001	+14 476	+14 476
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	A I.1+...+A I.x	002	+3 701	+3 701
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	účty 501, 502, 503	003	+1 314	+1 314
2.	Prodané zboží	účet 504	004	+344	+344
6.	Ostatní služby	účet 518	008	+2 043	+2 043
A. III.	Osobní náklady	A III.1+...+A III.x	013	+9 364	+9 364
A. III. 10.	Mzdové náklady	účet 521	014	+7 054	+7 054
11.	Zákonné sociální pojištění	účet 524	015	+2 310	+2 310
A. V.	Ostatní náklady	A V.1+...+A V.x	021	+811	+811
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	účty 541, 542	022	+6	+6
18.	Nákladové úroky	účet 544	024	+537	+537
22.	Jiné ostatní náklady	účet 549	028	+268	+268
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	A VI.1+...+A VI.x	029	+597	+597
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	účet 551	030	+597	+597
A. VII.	Poskytnuté příspěvky	A VII.1+...+A VII.x	035	+3	+3
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zučtované mezi organizačními složkami	účty 581, 582	036	+3	+3
	Náklady celkem		039	+14 476	+14 476
B.	Výnosy		040	+14 038	+14 038
B. I.	Provozní dotace	B I.1+...+B I.x	041	+12 748	+12 748
B. I. 1.	Provozní dotace	účet 691	042	+12 748	+12 748
B. II.	Přijaté příspěvky	B II.1+...+B II.x	043	+120	+120
3.	Přijaté příspěvky (dary)	účet 682	045	+120	+120
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	účty 601, 602, 603, 604	047	+388	+388
B. IV.	Ostatní výnosy	B IV.1+...+B IV.x	048	+782	+782
9.	Zúčtování fondů	účet 648	053	+595	+595
10.	Jiné ostatní výnosy	účet 649	054	+187	+187
	Výnosy celkem		061	+14 038	+14 038
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	B - A I.+...-A VII.x + C. x	062	-438	-438
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	B - A + D. x	063	-438	-438

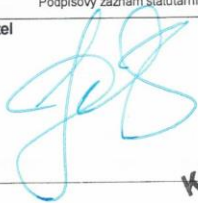
Okamžik sestavení: 11.4.2024 Právní forma: obecně prospěšná společnost účetní jednotky: Předmět činnosti nebo účel: sociální rehabilitace	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky: Jan Horák, ředitel KAFIRA o.p.s. Bochenkova 2817/24, 746 01 Opava tel.: 553 653 623 IČ: 26588774
---	--

12.2. Rozvaha

ROZVAHA	
otisk podacího razítka	ROZVAHA dle 504/2002 Sb. ve znění od roku 2016 Obchodní firma nebo název účetní jednotky KAFIRA o.p.s. Sídlo nebo bydliště účetní jednotky Bochenkova 2817/24 Předměstí 746 01 Opava k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3 v tisících Kč IČ 2 6 5 8 8 7 7 3

Označ.	AKTIVA	číslo řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A	Dlouhodobý majetek celkem A.I.+...+A.IV.	001	+24 581	+28 431
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem A.I.1+...+A.I.x	002	+1 165	+995
2.	Software účet 013	004	+100	+100
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek účet 018	006	+1 065	+895
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem A.II.1+...+A.II.x	010	+35 812	+39 828
A.II.1.	Pozemky účet 031	011	+0	+3 098
3.	Stavby účet 021	013	+25	+24 258
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory účet 022	014	+6 156	+6 402
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek účet 028	017	+5 956	+6 030
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek účet 042	019	+23 487	+0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek účet 052	020	+188	+40
A.IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem A.IV.1+...+A.IV.x	028	-12 396	-12 392
2.	Oprávký k softwaru účet 073	030	-100	-100
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku účet 078	032	-1 065	-895
6.	Oprávký ke stavbám účet 081	034	-14	-15
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí účet 082	035	-5 261	-5 352
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku účet 088	038	-5 956	-6 030
B.	Krátkodobý majetek celkem B.I.+...+B.IV.	040	+6 251	+5 037
B.II.	Pohledávky celkem B.II.1+...+B.II.x	051	+4 223	+4 854
4.	Poskytnuté provozní zálohy účet 314 - ř. 51	055	+581	+612
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem účet 346	063	+3 642	+3 642
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků účet 348	064	+0	+600
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem B.III.1+...+B.III.x	071	+2 020	+171
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně účet 211	072	+36	+15
3.	Peněžní prostředky na účtech účet 221	074	+1 984	+156
B.IV.	Jiná aktiva celkem B.IV.1+...+B.IV.x	079	+8	+12
B.IV.1.	Náklady příštích období účet 381	080	+8	+12
	AKTIVA CELKEM A.+B.	082	+30 832	+33 468

Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
A	Vlastní zdroje celkem	A.I.+...+A.II.	001	+22 981 +22 768
A.I.	Jmění celkem	A.I.1+...+A.I.x	002	+26 947 +27 172
A.I.1.	Vlastní jmění	účet 901	003	+26 947 +27 172
A.II.	Výsledek hospodaření celkem	A.II.1+...+A.II.x	006	-3 966 -4 404
A.II.1.	Účet výsledku hospodaření	účet +/-963	007	XXXXXXXXXXXX -438
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	účet +/-931	008	-279 XXXXXXXXXXXX
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	účet +/-932	009	-3 687 -3 966
B.	Cizí zdroje celkem	B.I+...+B.IV.	010	+7 851 +10 700
B.II.	Dlouhodobé závazky celkem	B.II.1+...+B.II.x	013	+5 511 +5 980
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	účet 959	020	+5 511 +5 980
B.III.	Krátkodobé závazky celkem	B.III.1+...+B.III.x	021	+1 960 +4 272
B.III.1.	Dodavatelé	účet 321	022	+37 +112
5.	Zaměstnanci	účet 331	026	+801 +767
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	účet 336	028	+439 +429
9.	Ostatní přímé daně	účet 342	030	+100 +97
17.	Jiné závazky	účet 379	038	+8 +2 259
22.	Dohadné účty pasivní	účet 389	043	+575 +608
B.IV.	Jiná pasiva celkem	B.IV.1+...+B.IV.x	045	+380 +448
2.	Výnosy příštích období	účet 384	047	+380 +448
	PASIVA CELKEM	A+B	048	+30 832 +33 468

Označ.	PASIVA	číslo řádku	Účetní období	
			stav k prvnímu dni	k poslednímu dni
Okamžik sestavy: 11.4.2024		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky:		
Právní forma: obecně prospěšná společnost		Jan Horák, ředitel		
Účetní jednotka:				
Předmět činnosti nebo účel: sociální rehabilitace				
KAFIRA o.p.s. Bochenkova 2817/24, 746 01 Opava tel.: 553 653 623 IČ: 26500779				

12.3 Příloha k účetní závěrce

PŘÍLOHA ÚČETNÍ ZÁVĚRKY **SESTAVENÉ K 31.12.2023**

1. OBECNÉ ÚDAJE

1.1 Popis účetní jednoty

Název: KAFIRA o.p.s.

Sídlo: do 3.1.2024: Horní náměstí 132/47, Město, 746 01 Opava;
od 4.1.2024: Bochenkova 2817/24, Předměstí, 746 01 Opava
(dne 4.1.2024 změna zapsána v rejstříku o.p.s)

Právní forma: Obecně prospěšná společnost

IČ: 26588773

DIČ: CZ26588773 – neplátce DPH

Datum vzniku spol.: Obecně prospěšná společnost KAFIRA o.p.s. vznikla přeměnou občanského sdružení KAFIRA o.s. Rozhodným dnem přeměny je 31.8.2013.

Obecně prospěšná společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl O, vložka 1215.

Poslání:

Poskytování obecně prospěšných služeb - druh:

- a) Sociální rehabilitace pro osoby se zdravotním postižením a osoby se zrakovým postižením podle zákona 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů
- b) Služba podporovaného zaměstnávání pro osoby se zdravotním postižením
- c) Akreditované kurzy z oblasti práce s informačními a komunikačními technologiemi
- d) Vzdělávací aktivity pro osoby se zdravotním postižením
- e) Organizace volnočasových aktivit pro osoby se zdravotním postižením

Registrace sociálních služeb-rozhodnutí vydáno Krajským úřadem Moravskoslezského kraje:

- sociální rehabilitace (identifikátor 4508339) – ve středisku Opava, registrace od 1.1.2011
- sociální rehabilitace (identifikátor 3459300) – ve středisku Ostrava, registrace od 1.1.2014 („rozregistrování služby identifikátor 4508339“ podle místa poskytování soc. služby- Rozhodnutím KÚ Moravskoslezského kraje ze dne 17.12.2013)
- sociální rehabilitace (identifikátor 3406829) – ve středisku Nový Jičín, registrace od 1.1.2014 („rozregistrování služby identifikátor 4508339“ podle místa poskytování soc. služby- Rozhodnutím KÚ Moravskoslezského kraje ze dne 17.12.2013)
- sociální rehabilitace (identifikátor 1440607) – ve středisku Frýdek-Místek, registrace

od 1.1.2014 („rozregistrování služby identifikátor 4508339“ podle místa poskytování soc. služby- Rozhodnutím KÚ Moravskoslezského kraje ze dne 17.12.2013)

- ***K datu sestavení účetní závěrky k 31.12.2023 je poslední platné rozhodnutí vydané Krajským úřadem Moravskoslezského kraje ze dne 9.1.2024.***

Od 1.1.2016 je KAFIRA o.p.s. **pověřena Moravskoslezským krajem výkonem služeb zařazených do Sítě sociálních služeb Moravskoslezského kraje.** Tento závazek veřejné služby je vykonáván na základě návazně uzavíraných smluv o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon:

- Smlouva č. 03422/2015/SOC: doba trvání závazku od 1.1.2016 do 31.12.2020
- Smlouva č. 07832/2020/SOC: doba trvání závazku od 1.1.2021 do 31.12.2023
- Smlouva č. 03815/2023/SOC: doba trvání závazku od 1.1.2024 do 31.12.2026

Služby, které byly a jsou vykonávány dle výše uvedených smluv vykonávány v režimu veřejné služby:

- sociální rehabilitace – 4508339 (stř. Opava)
- sociální rehabilitace – 3459300 (stř. Ostrava)
- sociální rehabilitace – 3406829 (stř. Nový Jičín)
- sociální rehabilitace – 1440607 (stř. Frýdek-Místek)

Akreditace a povolení:

1. Česká unie pro podporované zaměstnávání – KAFIRA o.p.s. je v seznamu poskytovatelů služeb dle principů podporovaného zaměstnávání od 3/2013– cílová skupina: osoby se zrakovým postižením

2. MPSV – udělena akreditace v rámci vzdělávacího programu kurz „**Zažij si den poslepu**“ od

1/2019-1/2023 (na dobu 4 let). O navazující akreditaci téhož vzdělávacího programu budeme žádat v r. 2024.

Členství v jiných organizacích:

1. Asociace nestátních neziskových organizací MSK (ANNO MS KRAJE) – členem od 2/2015.

2. Asociace poskytovatelů sociálních služeb (APSS) - členem od 2.6.2022

Účetní období:

Kalendářní rok.

1.2 Orgány obecně prospěšné společnosti:

a) správní rada

předseda správní rady:

Mgr. Daniela Horáková

členové správní rady:

Ing.arch. Jiří Horák

MUDr. Marie Horáková

b) dozorčí rada

předseda dozorčí rady: Milena Proskeová

členové dozorčí rady: Mgr. et Mgr. Marta Kolaříková, PhD.

Mgr. Bc. Veronika Růžicková, Ph.D.

c) statutární orgán - ředitel

Jan Horák

1.3 Informace o zakladatelích, vkladech do vlastního jmění, povaze a výši těchto vkladů a zápisu vkladů do příslušného rejstříku.

Zakladatelé o.p.s.: Jan Horák (dat. nar. 30.8.1968)

Mgr. Daniela Horáková (dat. nar. 15.5.1977)

Nebyly provedeny žádné vklady do vlastního jmění.

1.4 Informace o jiných účetních jednotkách, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím třetí osoby jednající jejím jménem a na její účet drží podíl

Nejsou takové jiné účetní jednotky.

1.5 Informace o průměrném evidenčním přepočteném počtu zaměstnanců a o osobních nákladech za účetní období v tis. Kč

Ukazatel	Celkem	z toho: řídící pracovníci
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	15,12	2
Osobní náklady celkem: (v tis. Kč)	9 363	1 992
a) mzdové náklady (bez DPP)	6 833	1 480
b) zákonné sociální pojištění	2 310	500
c) ostatní sociální pojištění	0	0
d) zákonné sociální náklady	0	0
e) mzdové náklady (DPP)	124	0
f) náhrada za dočasnou pracovní neschopnost	96	11

1.6 Údaje o počtu a postavení zaměstnanců, pokud jsou zároveň členy statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou

Statutárnímu orgánu (ředitel), který pro KAFIRA o.p.s. vykonává současně i činnost mající charakter závislé činnosti, byla za práci dle pracovní smlouvy (pracovní pozice: projektový manažer / ředitel) vyplácena mzda dle mzdového výměru.

Členu dozorčí rady, který je současně i zaměstnanec KAFIRA o.p.s., byla za práci dle pracovní smlouvy a pracovní náplně (pracovní pozice ekonom/účetní organizace) vyplácena mzda dle mzdového výměru.

1.7 Informace o výši stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných dluhů ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů, s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů

Členům orgánů účetní jednotky **nebyly** v roce 2023 vypláceny žádné odměny z titulu jejich funkce v těchto orgánech.

1.8 Informace o účasti členů statutárních orgánů, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Členové správní a dozorčí rady nemají účast v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

Účetní jednotka přijala za vykazované účetní období od statutárního orgánu (jeden ze zakladatelů o.p.s.), který vystupuje vůči účetní jednotce rovněž jako externí dodavatel (OSVČ), plnění v celkové hodnotě =586 tis. Kč a současně poskytla tomuto subjektu plnění v celkové hodnotě 0,- Kč.

1.9 Informace o výši záloh, závdavků a úvěrů, poskytnutých členům statutárních orgánů, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky, o dluzích přijatých na jejich účet jako určitý druh záruky

Nic z toho nebylo poskytnuto.

1.10 Informace o odměně přijaté auditorem za povinný audit roční účetní závěrky

Celková odměna auditora za povinný audit roční účetní závěrky 2023 činí 48 tis. Kč včetně DPH.

2. POUŽÍVANÉ ÚČETNÍ METODY, ÚČETNÍ ZÁSADY A ZPŮSOBY OCEŇOVÁNÍ

Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody:

Příložená účetní závěrka byla připravena podle zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví, podle vyhlášky

č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví a v souladu s Českými účetními standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (tj. Český účetní standard č. 401-414). Všechny předpisy byly použity ve znění platném k 31.12.2023.

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu o oceňování majetku historickými cenami, zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

Účetní jednotka dodržuje účetní metody upravené v § 4 odst. 8 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a v § 32-42 prováděcí vyhlášky k tomuto zákonu (vyhláška č. 504/2002 Sb.).

2.1 Způsob ocenění majetku

Zásoby

- účtují se způsobem B evidence zásob
- nakupované zásoby se oceňují ve skutečných pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady
- ocenění zásob vlastní výroby: ve vlastních nákladech

Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek

- pořízení majetku se oceňuje ve skutečných pořizovacích cenách, které zahrnují cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady
- majetek vytvořený vlastní činností je oceňován vlastními náklady, jejichž součástí jsou přímé výrobní náklady a výrobní režie

Peněžní prostředky a ceniny

- jsou oceňovány jmenovitými hodnotami

Pohledávky

- jsou oceňovány ve jmenovité hodnotě

Závazky

- jsou oceňovány jmenovitou hodnotou

2.2 Opravné položky k majetku

- záonné – mohou být vytvořeny ve výši stanovené zákonem č. 593/1992 Sb., o rezervách

- v účetní období roku 2023 nemá náplň
- účetní opravné položky nejsou tvořeny

2.3 Tvorba rezervy

V roce 2023 nemá náplň.

2.4 Způsoby odpisování

Dlouhodobý hmotný majetek je zařazen do odpisových skupin v souladu se zákonem o daních z příjmů a je rovnoměrně účetně odepisován po stanovenou dobu životnosti.

Dlouhodobý nehmotný majetek je účetně odepisován po stanovenou dobu životnosti.

Drobný dlouhodobý majetek v ceně od 10 do 80 tis. Kč je účtován na účet 501 a současně aktivován 028/088 (změna hranice od 10 tis. od 1.1.2023).

Drobný nehmotný majetek v ceně od 7 do 60 tis. Kč je účtován na účet 518 a současně aktivován 018/078.

2.5 Přepočet aktiv a závazků v cizí měně

Při přepočtu cizích měn na českou měnu použila účetní jednotka denní kurz vyhlášený ČNB.

2.6 Způsob stanovení reálné hodnoty příslušného majetku a závazků

Ve sledovaném období nepoužívala účetní jednotka ocenění reálnou hodnotou.

2.7 Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona

Během účetního období nedošlo k žádným odchylkám od těchto metod.

2.8 Způsob zpracování účetních záznamů, způsob a místo jejich úschovy:

Účetní jednotka zpracovává účetní záznamy pomocí prostředků výpočetní techniky, účetnictví je vedeno v účetním softwaru MRP, jehož výstupy jsou převáděny do tištěné podoby. Účetní záznamy jsou archivovány na CD + záloha je uložena na externím HD a v tiskové podobě v pořadačích po zákonem předepsanou dobu v sídle společnosti.

3. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

3.1 Tržby z prodeje

Během účetního období byl realizován prodej:

- služeb - za přednáškovou činnost =3 tis. Kč
- zboží (nakoupeného k dalšímu prodeji) =373 tis. Kč
- za prodej výrobků, předmětů =12 tis.Kč

3.2 Přijaté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku ze státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků nebo ze státních fondů, včetně uvedení výše dotací a jejich zdrojů, informace o realizaci veřejné zakázky

Rozpis přijatých dotací za rok 2023:

DOTACE NA ROK 2023– INVESTIČNÍ

(účtovány ve prospěch účtu 901 – Vlastní jmění)

Středisko	Název (zkratka)	Čerpáno do 31.12.2022	Čerpáno 1.1.2023- 31.12.2023	Částka Kč- maximum dle smlouvy	Přijato na bankovní účet v roce 2022	Přijato na bankovní účet v roce 2023	Pohledávka za poskytovatelem dotace k 31.12.2023
0/4-1	MMR+EU- IROP 2021- 23 - OP	21.860.550,70	3.435.068,90	25.295.619,60	21.653.640,70	0,00	3.641.978,90
22/026	MSK- AUS 2022- 2023 (NJ)	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
22/027	MSK – schodolez 2022-2023 (OV)	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00
22/029	OV (loterie) – schodolez (OV)	0,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00
23/022	MSK- AUS 2023- 2024 (OP)	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	300.000,00
23/023	MSK- AUS 2023- 2024 (OV)	0,00	0,00	300 000,00	0,00	0,00	300.000,00
23/029	OV- loterie 2023- 24-AUS (OV)	0,00	20 000,00 (záloha)	120 000,00	0,00	120.000,00	0,00

Středisko 0/4-1 – " Nákup a rekonstrukce budovy pro KAFIRU o.p.s., středisko Opava" – projekt IROP, ident.č. EIS: CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_124/0016782

- realizace projektu: 1.1.2022 – 31.12.2023
- účel dotace: INVESTICE – pořízení budovy vč.rekonstrukce a pozemku
- celková maximální výše investiční dotace za období 1.1.2022-31.12.2023: =25.295.619,60 Kč
 - a) v r. 2022: pořízení budovy a pozemku bylo poskytnuto Žop č.1: =21.653.640,70 Kč
 - b) v r. 2023 byla realizace projektu dokončena a byla podána Žop č.2 na zbývající částku 3.641.978,90 Kč, tj. do maxima výše přidělené výše dotace
 - c) proplacení ŽoP č.2 ve výši 3.641.978,90 Kč proběhlo dne 24.1.2024
 - d) Z vlastních zdrojů v období 2022-2023 projekt spolufinancován ve výši: =2.035.099,40 Kč
- HV k 31.12.2023: =0,-Kč

Středisko 22/026 – "Automobil pro terénní práci se zrakově postiženými osobami"

- realizace projektu: 1.1.2022 – 30.6.2023
- účel dotace: INVESTICE – pořízení osobního automobilu pro stř. NJ
- celková maximální výše investiční dotace za období 1.1.2022-30.6.2023: =300.000,- Kč
 - a) v r. 2022: bylo poskytnuto: =300.000,- Kč a k 31.12.2022 bylo čerpáno: =0,- Kč
 - b) do roku 2023 bylo převedeno: =300.000,-Kč, v roce 2023 byl automobil pořízen, dotace byla plně vyčerpána (v částce 75.000,- Kč spolufinancováno z investičního daru, komentář viz. bod 3.3)
- HV k 31.12.2023: =0,-Kč

Středisko 22/027 – " Schodolez - zpřístupnění služby sociální rehabilitace osobám se zrakovým v kombinaci s tělesným postižením"

- realizace projektu: 1.1.2022 – 30.6.2023
- účel dotace: INVESTICE – pořízení schodolezu vč. mech. vozíku pro stř. OV
- celková maximální výše investiční dotace za období 1.1.2022-30.6.2023: =300.000,- Kč
 - a) v r. 2022: bylo poskytnuto: =300.000,- Kč a k 31.12.2022 bylo čerpáno: =0,- Kč
 - b) do roku 2023 bylo převedeno: =300.000,-Kč, v roce 2023 byl schodolez pořízen, dotace byla plně vyčerpána (v částce 75.000,- Kč spolufinancováno z další dotace viz. středisko 22/029, komentář viz. níže)
- HV k 31.12.2023 =0,-Kč

Středisko 22/029 – " Schodolez - zpřístupnění služby sociální rehabilitace osobám se zrakovým v kombinaci s tělesným postižením"

- realizace projektu: 23.3.2022 – 30.6.2023
- účel dotace: INVESTICE – pořízení schodolezu pro stř. OV-DHM nad 40.000,-Kč
- celková maximální výše investiční dotace za období 1.1.2022-30.6.2023: =75.000,- Kč
 - c) v r. 2022: bylo poskytnuto: =75.000,- Kč a k 31.12.2022 bylo čerpáno: =0,- Kč
 - d) do roku 2023 bylo převedeno: =75.000,-Kč, v roce 2023 byl schodolez pořízen, dotace byla plně vyčerpána (v částce 75.000,- Kč spolufinancováno z další dotace viz. středisko 22/027, komentář viz. výše)
- HV k 31.12.2023: = 0,-Kč

Středisko 23/022 – "Automobil pro terénní práci s klienty se zrakovým postižením- Opava a okolí"

- realizace projektu: 1.1.2023 – 30.6.2024
- účel dotace: INVESTICE – pořízení osobního automobilu

- celková maximální výše investiční dotace za období 1.1.2023-30.6.2024: =300.000,- Kč
 - c) v r. 2023: bylo poskytnuto: =0,- Kč a k 31.12.2023 bylo čerpáno: =0,- Kč
 - d) v r. 2024 poskytnuto a čerpáno: =300.000,-Kč
- HV k 31.12.2023: =0,-Kč

Středisko 23/023 – "Automobil pro terénní práci s klienty se zrakovým postižením-Ostrava a okolí"

- realizace projektu: 1.1.2023 – 30.6.2024
- účel dotace: INVESTICE – pořízení osobního automobilu
- celková maximální výše investiční dotace za období 1.1.2023-30.6.2024: =300.000,- Kč
 - a) v r. 2023: bylo poskytnuto: =0,- Kč a k 31.12.2023 bylo čerpáno: =0,- Kč
 - b) v r. 2024 poskytnuto a čerpáno: =300.000,-Kč
- HV k 31.12.2023: =0,-Kč

Středisko 23/029 – "Automobil pro terénní práci s klienty se zrakovým postižením-Ostrava a okolí"

- realizace projektu: 1.1.2023 – 30.6.2024
- účel dotace: INVESTICE – pořízení osobního automobilu
- celková maximální výše investiční dotace za období 1.1.2023-30.6.2024: =120.000,- Kč
 - a) v r. 2023: bylo poskytnuto: =120 000,- Kč a k 31.12.2023 bylo čerpáno: =20.000,- Kč (záloha)
 - b) v r. 2024 čerpáno: =100.000,-Kč
- HV k 31.12.2023: =0,-Kč

DOTACE NA ROK 2023 - NEINVESTIČNÍ

(účtovány ve prospěch účtu 691 – Provozní dotace)

Středisko	Název (zkratka)	Čerpáno 1.1.2023-31.12.2023	Částka Kč- maximum dle smlouvy	Převod do r. 2024
22/020	MSK-IP OP-SR 2022-2024	2 482 596,60	2 753 871,24	271 274,64
23/001	MSK-SR 2023-OV	3 234 000,00	3 234 000,00	0,00
23/002	MSK-SR 2023-NJ	1 820 000,00	1 820 000,00	0,00
23/003	MSK-SR 2023-FM	1 737 000,00	1 737 000,00	0,00
23/004	MSK-SR 2023-OP	323 000,00	323 000,00	0,00
23/005	Krnov-SR 2023 (OV)	13 000,00	13 000,00	0,00
23/006	Poruba-SR 2023 (OV)	20 000,00	20 000,00	0,00
23/007	OV-PZ 2023	250 000,00	250 000,00	0,00
23/008	OV-SR 2023	535 000,00	535 000,00	0,00
23/009	Haviřov 2023 (FM)	10 000,00	10 000,00	0,00
23/010	NJ-SR 2023	404 000,00	404 000,00	0,00
23/011	FM-SR 2023	420 000,00	420 000,00	0,00
23/012	OP-SR 2023	470 000,00	470 000,00	0,00

23/013	Petřvald 2023 (OV)	15 000,00	15 000,00	0,00
23/014	MSK-NFV 2023-OV	33 215,00	33 215,00	0,00
23/015	MSK-NFV 2023-NJ	17 240,17	17 240,17	0,00
23/016	MSK-NFV 2023-FM	17 635,58	17 635,58	0,00
23/017	MSK-osvětové akce 2023-OP	100 000,00	100 000,00	0,00
23/018	MSK-osvětové akce 2023-OV	100 000,00	100 000,00	0,00
23/020	FM-PPU 2023	40 000,00	40 000,00	0,00
23/024	MSK-OPR.,MTZ 2023-OP(KSS 1/23)	300 000,00	300 000,00	0,00
23/025	MSK-OPR.,MTZ 2023-OV (KSS1/23)	134 000,00	134 000,00	0,00
23/026	MSK-PSDP 2023-OV	130 000,00	130 000,00	0,00
23/027	MSK-PSDP 2023-NJ	71 000,00	71 000,00	0,00
23/028	MSK-PSDP 2023-FM	71 000,00	71 000,00	0,00
	Celkem neinvestiční	12 747 687,35	13 018 961,99	271 274,64

Středisko 22/020 projekt IP-OP 2022-2024, číslo služby: 4508339 - "Poskytování soc.sl. KAFIRA o.p.s., Opava-sociální rehabilitace; reg.č.sl. 4508339":

- realizace projektu: 1.1.2022 – 31.12.2024
- celková maximální výše neinvestiční dotace za období 1.1.2022-31.12.2024: =7.267.000,- Kč
 - a) v r. 2022: bylo poskytnuto: =2.357.000,- Kč a čerpáno bylo: =2.025.128,76 Kč; do roku 2023 se převedlo: =331.871,24 Kč
 - b) v r. 2023: bylo poskytnuto: =2.422.000,- Kč a čerpáno bylo: =2.482.596,60 Kč; do r. 2024 se převedlo: =271.274,64 Kč
 - c) v r. 2024: bude poskytnuto: =2.488.000,- Kč
- HV k 31.12.2023: 0,-Kč

Středisko 23/014-23/016 – "Veřejná podpora v souvislosti s poskytnutím návratné finanční výpomoci v roce 2023 z Fondu sociálních služeb"

- realizace projektu: 1.1.2023– 15.6.2023
 - a) na sl. 4508339 (OP)-výše NFV: =0,- Kč, úroky=0,00 Kč (veř.nef.podpora)
 - b) na sl. 3459300 (OV)-výše NFV: =840.000,- Kč, úroky=33.215,00 Kč (veř.nef.podpora)
 - c) na sl. 3406829 (NJ)-výše NFV: =436.000,- Kč, úroky=17.240,17 Kč (veř.nef.podpora)
 - d) na sl. 1440607 (FM))-výše NFV: =446.000,- Kč, úroky=17.635,58 Kč (veř.nef.podpora)
- účel poskytnutí: podpora realizace služeb poskytovaných org. KAFIRA o.p.s.
- HV k 31.12.2023: =0,-Kč

3.3 Přehled o přijatých darech, dárcích v r. 2023

PŘIJATÉ PŘÍSPĚVKY A DARY 2023 – INVESTIČNÍ

(účtovány ve prospěch účtu 901 – Vlastní jmění)

Středisko	Název (zkratka)	Čerpáno do 31.12.2022	Čerpáno 1.1.2023-31.12.2023	Částka Kč-maximum dle smlouvy	Přijato na bankovní účet v roce 2022	Přijato na bankovní účet v roce 2023
22/031	Dar. Sml. Hyundai – na AUS	0,00	75.000,00	75.000,00	75.000,00	0,00
23/021	NP ČEZ 2023-24 (AUS)-OP	0,00	20.000,00 (záloha)	100.000,00	0,00	100.000,00
Celkem investiční dary:		0,00	95.000,00	175.000,00	75.000,00	100.000,00

Středisko 22/031 Dar Hyundai Tranzys Czech, s.r.o.

- realizace projektu: r.2022-2023
- v r. 2022 poskytnuto =75.000,-Kč na nákup osobního automobilu (INVESTICE)
- v r.2022 čerpáno =0,-Kč
- do r. 2023 převedeno =75.000,-Kč, v roce 2023 byl automobil pořízen, dar byl plně vyčerpán (v částce 75.000,- Kč spolufinancováno z investiční dotace "Automobil pro terénní práci se zrakově postiženými osobami, stř.22/026, pro stř. NJ, komentář viz. bod 3.2)
- HV k 31.12.2023: 0,-Kč

Středisko 23/021 Nadační příspěvek spolufinancování projektu "Automobil pro terénní práci s klienty se zrakovým postižením-Opava a okolí"

- realizace projektu: 1.1.2023 – 30.6.2024
- účel dotace: INVESTICE – pořízení osobního automobilu
- celková maximální výše nad.příspěvku za období 4.4.2023-3.4.2024: =100.000,- Kč
 - a) v r. 2023: bylo poskytnuto: =100.000,- Kč a k 31.12.2023 bylo čerpáno: =20.000,- Kč(záloha)
 - b) převod do r. 2024: =80.000,-Kč
 - c) v r. 2024 čerpáno: =80.000,-Kč
- HV k 31.12.2023: =0,-Kč

PŘIJATÉ PŘÍSPĚVKY A DARY 2023 -NEINVESTIČNÍ (FINANČNÍ I VĚCNÉ)

(úctovány ve prospěch účtu 682 – Přijaté příspěvky, dary)

Středisko	Název (zkratka)	převedeno z r. 2022	Čerpáno 1.1.2023-31.12.2023	Částka Kč-maximum dle smlouvy (vč. převodu z r. 22)	Převod do r. 2024
0/2-FM	Správa-dary - SR - FM		60,00	60,00	0,00
0/2-NJ	Správa-dary - SR - NJ		25.360,00	25.360,00	0,00
0/2-OP	Správa-dary - SR - OP		1 460,00	12 460,00	11.000,00
0/2-OV	Správa-dary - SR - OV		260,00	260,00	0,00
0	dary FO		0,00	0,00	0,00
0	dary PO-nepeněžní		0,00	0,00	0,00
0008 + 0008OP	V.SBÍRKA od 21.8.2016-neurčito	47.615,39	47.487,43	78.460,39	30 972,96
23/19F	N.TESCO 2023 - kurz koš.-FM		11 409,75	11 409,75	0,00

23/19J	N.TESCO 2023 - kurz koš.-NJ		10 770,75	10 770,75	0,00
23/19O	N.TESCO 2023 - kurz koš.-OP		11 409,75	11 409,75	0,00
23/19V	N.TESCO 2023 - kurz koš.-OV		11 409,75	11 409,75	0,00
24/021	Sv.-KP k samost....2024		0,00	134.990,00	134.990,00
	Celkem	47 615,39	119.627,43	296.590,39	176.962,96

Středisko 24/021 Nadační příspěvek na projekt „Kompenzační pomůcky k větší samostatnosti a seberealizaci zrakově postižených

- realizace projektu: 1.1.2024 – 31.12.2024
- účel dotace: investiční i **neinvestiční - 134.990,-Kč** – pořízení kompenzačních pomůcek
- celková maximální výše nad. příspěvku za období 1.1.2024-31.12.2024: =134.990,- Kč
 - a) v r. 2023: bylo poskytnuto: =134.990,-Kč; k 31.12.2023 bylo čerpáno: =0,- Kč
 - b) převod do r. 2024: =134.990,-Kč
- HV k 31.12.2023: =0,-Kč

3.4 Poskytnuté dary:

KAFIRA o.p.s. v roce 2023 dar neposkytl.

3.5 Přehled o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu s uvedením účelu a výši vybraných částek:

Od roku 2016 je realizována veřejná sbírka dle Osvědčení vydaného KÚ Moravskoslezského kraje ze dne 4.8.2016 pod č.j.: MSK 95376/2016 a sp.zn.: VŽ/20925/2016/Bar.

Tato veřejná sbírka je ohlášena na období **od 21.8.2016-neurčito**.

Tato veřejná sbírka je evidovaná v rámci hospodářského střediska č. **0008** (Veřejná sbírka od 21.8.2016-neurčito).

K rozvahovému dni představuje stav veřejné sbírky na bankovním účtu =30.972,96 Kč.

Převod do roku 2024: =30.972,96 Kč (zaúčtováno k 31.12.2023 na účtu 384 997)

Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejícího účetních období, zejména rozdělení zisku:

Ztráta roku 2022 ve výši =279.161,48 Kč byla převedena do neuhrazené ztráty minulých let a zaúčtována na účet 932 021-Ztráta roku 2022.

3.6 Informace o výsledku hospodaření

Členění hospodářského výsledku podle jednotlivých středisek:

Středisko	Název (zkratka)	Poskytovatel	Zisk
0	Správa - ú.86-6910130207/0100		-367 027,75
0/1-FM	Správa - SR - FM		-10 581,22
0/1-NJ	Správa - SR - NJ		-17 618,06
0/1-OP	Správa - SR - OP		-20 531,69
0/1-OV	Správa - SR - OV		-17 370,43
0/2-FM	Správa-dary - SR - FM		0,00
0/2-NJ	Správa-dary - SR - NJ		0,00
0/2-OP	Správa-dary - SR - OP		0,00
0/2-OV	Správa-dary - SR - OV		0,00
0001	BÚ Č.spořitelna		-1 500,00
0008	V.SBÍRKA od 21.8.2016-neurčito		-3 630,00
0008OP	V.SBÍRKA od 21.8.2016-neurčito		0,00
22/020	MSK-IP OP-SR 2022-2024	Moravskoslezský kraj	0,00
22/026	MSK-AUS 2022-2023 (NJ)	Moravskoslezský kraj	0,00
22/027	MSK-schodolez 2022-2023 (OV)	Moravskoslezský kraj	0,00
22/029	OV(loterie)-schodolez 2022(OV)	St.město Ostrava	0,00
22/031	Dar.sml.Hyundai-na AUS	Hyunday Tranzys Czech, s.r.o.	0,00
23/001	MSK-SR 2023-OV	Moravskoslezský kraj	0,00
23/002	MSK-SR 2023-NJ	Moravskoslezský kraj	0,00
23/003	MSK-SR 2023-FM	Moravskoslezský kraj	0,00
23/004	MSK-SR 2023-OP	Moravskoslezský kraj	0,00
23/005	Krnov-SR 2023 (OV)	St.město Krnov	0,00
23/006	Poruba-SR 2023 (OV)	St.město Ostrava-MO Poruba	0,00
23/007	OV-PZ 2023	St.město Ostrava	0,00
23/008	OV-SR 2023	St.město Ostrava	0,00
23/009	Havířov 2023 (FM)	Havířov	0,00

23/010	NJ-SR 2023	Město Nový Jičín	0,00
23/011	FM-SR 2023	St.město Frýdek-Místek	0,00
23/012	OP-SR 2023	St.město Opava	0,00
23/013	Petřvald 2023 (OV)	Město Petřvald	0,00
23/014	MSK-NFV 2023-OV	Moravskoslezský kraj	0,00
23/015	MSK-NFV 2023-NJ	Moravskoslezský kraj	0,00
23/016	MSK-NFV 2023-FM	Moravskoslezský kraj	0,00
23/017	MSK-osvětové akce 2023-OP	Moravskoslezský kraj	0,00
23/018	MSK-osvětové akce 2023-OV	Moravskoslezský kraj	0,00
23/020	FM-PPU 2023	St.město Frýdek-Místek	0,00
23/021	NP ČEZ 2023-24 (AUS)-OP	Nadace ČEZ	0,00
23/022	MSK-AUS 2023-24-OP (KSS 4/23)	Moravskoslezský kraj	0,00
23/023	MSK-AUS 2023-24-OV (KSS 4/23)	Moravskoslezský kraj	0,00
23/024	MSK-OPR.,MTZ 2023-OP(KSS 1/23)	Moravskoslezský kraj	0,00
23/025	MSK-OPR.,MTZ 2023-OV (KSS1/23)	Moravskoslezský kraj	0,00
23/026	MSK-PSDP 2023-OV	Moravskoslezský kraj	0,00
23/027	MSK-PSDP 2023-NJ	Moravskoslezský kraj	0,00
23/028	MSK-PSDP 2023-FM	Moravskoslezský kraj	0,00
23/029	OV-loterie 2023-24-AUS(OV)	St.město Ostrava	0,00
23/19F	N.TESCO 2023 - kurz koš.-FM	Nadace TESCO	0,00
23/19J	N.TESCO 2023 - kurz koš.-NJ	Nadace TESCO	0,00
23/19O	N.TESCO 2023 - kurz koš.-OP	Nadace TESCO	0,00
23/19V	N.TESCO 2023 - kurz koš.-OV	Nadace TESCO	0,00
		Celkem:	-438.259,15

Komentář: Ztráta ve výši =438.259,15 Kč je způsobena především úroky z dlouhodobých půjček, které nejsou kryty žádnými výnosy.

3.7 Informace o rozsahu, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsoby oceňování finančního majetku v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období.

Jediným finančním majetkem účetní jednotky jsou peněžní prostředky v bance na běžném účtu

a v příruční pokladně v sídle organizace, které jsou oceněny svou jmenovitou hodnotou a nemají vliv na výpočet hospodářského výsledku.

3.8 Informace o významných rozdílech mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a již zaplacenou daní v těchto účetních obdobích

Nejsou takové rozdíly. Za účetní období 2022 daňová povinnost nevznikla.

3.9 Informace o způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů

Za rok 2022 bylo dosaženo daňové ztráty, takže nebyly využity daňové úlevy.

Za rok 2023 byl dosažen základ daně na řádku 250 v částce 34.509,- Kč, o tuto částku byl v souladu s § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů základ daně snížen. Dosažená daňová úleva tak činí 5.557,- Kč.

4. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE

4.1 Dlouhodobý majetek

1) Významné přírůstky:

V účetním období roku 2023 bylo pořízeno:

- a) Dlouhodobý hmotný majetek (účty 022) – v celkové výši =**750.000,-Kč**
(osobní automobil a schodolez, pořízeno z investičních dotací a darů)
- b) Drobný dlouhodobý hmotný majetek (účty 028) – v celkové výši =**178.445,- Kč** a Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (účty 018) – v celkové výši =**30.000,- Kč**
(většina pořízena koupí z dotací a darů, případně získáno jako věcné dary).
- c) Stavby (účty 021) – v celkové výši =**24.233.119,- Kč** a Pozemek (účty 031) – v celkové výši =**3.097.600,- Kč**
(nemovitý majetek byl pořízen z investiční dotace IROP a z vl.zdrojů, blíže viz. komentář bod 3.2., část týkající se Střediska 0/4-1 – "Nákup a rekonstrukce budovy pro KAFIRU o.p.s., středisko Opava" budova byla v roce 2023 předmětem rekonstrukce)
- d) Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (účet 052) – v celkové výši =**40.000,- Kč**
(v roce 2023 uhrazená záloha 2x20.000,-Kč na pořízení 2 osobních automobilů)

2) Významné úbytky:

- a) Dlouhodobý hmotný majetek (účty 022) – v celkové výši =**504.302,20 Kč**
- jednalo se o vyřazení majetku nerentabilního k opravě
- b) Drobný dlouhodobý hmotný majetek (účty 028) – v celkové výši =**103.966,- Kč**
- jednalo se o vyřazení majetku nerentabilního k opravě
- c) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (účty 018) – v celkové výši =**199.918,- Kč**
- jednalo se o vyřazení SW, nepoužívaného, již nekompatibilního

Celkový přehled o pohybech v dlouhodobém majetku:

Druh	Hodnota k 1.1.2023 (Kč)	Přírůstky (Kč)	Úbytky (Kč)	Hodnota k 31.12.2023 (Kč)
DNM	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
DDNM	1 064 535,87	30 000,00	199 918,00	894 617,87
Stavby	25 000,00	24 233 119,00	0,00	24 258 119,00
DHM	6 156 528,60	750 000,00	504 302,20	6 402 226,40
DDHM	5 955 802,95	178 445,00	103 966,00	6 030 281,95
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	23 486 730,00	4 929 088,40	28 415 818,40	0,00
Pozemek	0,00	3 097 600,00	0,00	3 097 600,00
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	187 550,00	40 000,00	187 550,00	40 000,00
Oprávky k jednotlivým druhům majetku:	Hodnota k 1.1.2023 (Kč)	Přírůstky (Kč)	Úbytky (Kč)	Hodnota k 31.12.2023 (Kč)
Oprávky k DNM	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
Oprávky k DDNM	1 064 535,87	30 000,00	199 918,00	894 617,87
Oprávky ke stavbám	14 230,00	833,00	0,00	15 063,00
Oprávky k DHM	5 260 841,60	595 720,00	504 302,20	5 352 259,40
Oprávky k DDHM	5 955 802,95	178 445,00	103 966,00	6 030 281,95

Najatý majetek

Obecně prospěšná společnost vykonává svou činnost v pronajatých nebytových prostorech v Ostravě, Novém Jičíně a Frýdku-Místku. V Opavě působila KAFIRA v pronajatých prostorách do 10/2023 a od 11/2023 vykonává svou činnost ve vlastní budově.

Od 9/2019 KAFIRA o.p.s., středisko Frýdek-Místek má dle smlouvy o výpůjčce vozidla poskytnuto k užívání, a to za cenu 1,-Kč/rok (+ platbu zákonného pojištění AUS) nový osobní automobil Dacia DOKKER. Vypůjčitel je KOMPAKT spol.s.r.o. Doba výpůjčky byla sjednána na dobu 5 let.

Informace o existenci majetkových cenných papírů, vyměnitelných a prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv, s udáním jejich počtu a rozsahu práv, která propůjčují

Nejsou.

4.2 Pohledávky:

stav pohledávek k 31.12.2023 =4.854 tis. Kč

z toho:

odběratelé	=0 tis. Kč
poskytnuté provozní zálohy – zejména St.město Opava	=612 tis. Kč
nároky na dotace ze státního rozpočtu	=0 tis. Kč
nároky na dotace z ESF+MMR (projekt IROP-budova)	=3.642 tis. Kč
nároky na dotace z rozpočtu ÚSC	=600 tis. Kč
nároky na nadační příspěvek	=0 tis. Kč
jiné pohledávky	=0 tis. Kč
dohadné účty aktivní	=0 tis. Kč

Žádná položka z pohledávek není po splatnosti.

4.3 Závazky:

stav cizích zdrojů k 31.12.2023 =10.700 tis. Kč

z toho:

závazky za dodavateli	=112 tis. Kč
nároky na dotace ÚSC - vratky	=0 tis. Kč
dohadné účty pasivní- zejména energie a služby	=608 tis. Kč
přijaté zálohy-sociální služby	=0 tis. Kč
přijaté zálohy-ostatní	=0 tis. Kč
daň z příjmů	=0 tis. Kč
dlouhodobé závazky - půjčka od Jana Horáka	=5.980 tis. Kč
dlouhodobé úvěry	=0 tis. Kč
pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti za 12/2023	=300tis. Kč

zdravotní pojištění za 12/2023	=129 tis. Kč
zákonné .pojištění odpovědnosti .zaměstnavatele za škodu (Kooprativa) za 4.Q/2023	=9 tis.Kč
FÚ-odvod daně zálohové a srážkové z mezd za 12/2022	=97 tis. Kč
Závazky za zaměstnanci-mzdy 12/2021	=767 tis. Kč
Jiné krátkodobé závazky (půjčky od fyz. osob)	=2.250 tis. Kč
Výnosy příštích období (nevyčerpané dotace a dary)	=448 tis. Kč

Ze závazku není žádná položka po splatnosti.

Přehled splatných dluhů pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

Účetní jednotka neměla k 31.12.2023 splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Účetní jednotka má k 31.12.2023 pouze závazek plateb odvodu z mezd 12/2023.

Přehled splatných dluhů veřejného zdravotního pojištění

Účetní jednotka neměla k 31.12.2023 splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění. Účetní jednotka má k 31.12.2023 pouze závazek plateb odvodu z mezd 12/2023.

Evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů

Účetní jednotka neměla k 31.12.2023 daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů. Účetní jednotka má k 31.12.2023 pouze závazek plateb odvodu z mezd 12/2023.

Informace o částkách dlužených, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Účetní jednotka neměla k 31.12.2023 takové dlužené částky.

Informace o výši všech dluhů účetních jednotek, krytých plnohodnotnou zárukou, danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky

Účetní jednotka neposkytla žádné záruky za dluhy jiných účetních jednotek.

Celková výše finančních nebo jiných dluhů, které nejsou obsaženy v rozvaze

Veškeré závazky jsou v rozvaze obsaženy.

Rozpis dlouhodobých bankovních úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru Nejsou.

4.4 Vlastní jmění

účet 901-Vlastní jmění – dotace na DHM - stav k 31.12.2023: =**27.171.906,60 Kč**

Na účtech vlastního jmění je vykazována hodnota dotací a darů na pořízení dlouhodobého majetku a hodnota darovaného dlouhodobého majetku snižena o oprávky k tomuto majetku zaúčtované na účet 648-Zúčtování fondů.

- a) Přírůstek z roku 2023 ve výši =820.000,- Kč – jsou dotace a dary na pořízení movitých věcí (automobilů): AUS (OV) =420.000,-Kč a AUS (OP) =400.000,-Kč. Bude pořízeno v roce 2024.
- b) Úbytek z roku 2023 ve výši 595.153,- Kč je představován zúčtováním odpisů z dotace ve prospěch účtu 648.

5. OSTATNÍ DŮLEŽITÉ SKUTEČNOSTI

5.1 Pojištění

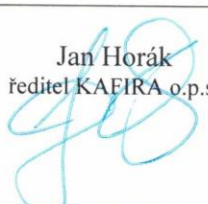
Společnost má svůj majetek dostatečně pojištěn proti živlům, krádeži a loupeži.

Od roku 2022 je uzavřena pojistná smlouva na vlastní nově pořízenou budovu pro stř. Opava.

Na služební automobily je sjednáno zákonné pojištění včetně havarijního.

Účetní jednotka má rovněž sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu v dostatečném rozsahu.

V roce 2023 k významným změnám v pojistných smlouvách nedošlo

Sestaveno dne:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky	Právní forma účetní jednotky	Předmět činnosti
11.4.2024 Sestavil: Proskeová Milena	Jan Horák ředitel KAFIRA o.p.s. 	obecně prospěšná společnost	Sociální rehabilitace

12.4 Zpráva nezávislého auditora

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

pro zakladatele, správní radu a dozorčí radu

KAFIRA o.p.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obecně prospěšné společnosti KAFIRA o.p.s. (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2023, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1. Obecné údaje přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv účetní jednotky KAFIRA o.p.s. k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.



strana 1 z 3

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost ředitele Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.



strana 2 z 3

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Opavě dne 12. dubna 2024

AUDITORSKÁ SPOLEČNOST:



Audit – daně STEINOVÁ s.r.o.
Mlýnská 1022/21
746 01 Opava-Předměstí
Auditorské oprávnění KAČR č. 527

STATUTÁRNÍ AUDITOR
odpovědný za provedení auditu
jménem auditorské společnosti:

Ing. Daniela Steinová
Auditorské oprávnění KAČR č. 1194

Výroční zpráva za rok 2023 obecně prospěšné společnosti KAFIRA o.p.s., se sídlem v Opavě,
Bochenkova 2817/24, byla projednána a schválena na zasedání správní rady společnosti
dne 12.4.2024

Členové správní rady:

Mgr. Daniela Horáková.....

MUDr. Marie Horáková.....

Ing. arch. Jiří Horák.....

V Opavě dne: 12.4.2024